

## ภาคผนวก ค

เอกสารการปฏิบัติตามมาตราการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ค1 แบบฟอร์มหนังสือร้องเรียน
- ค2 ใบประกอบวิชาชีพเจ้าหน้าที่อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (จป.)
- ค3 แผนที่การใช้เส้นทางขนส่งวัสดุก่อสร้าง
- ค4 ระเบียบข้อบังคับหน่วยงานก่อสร้าง
- ค5 คู่มือการรักษาความปลอดภัยในการก่อสร้าง
- ค6 แผนการก่อสร้าง
- ค7 ใบรับรองผ่านการอบรมผู้บังคับบัญชา
- ค8 เอกสารประวัติคนงาน
- ค9 ที่ตั้งบ้านพักคนงาน
- ค10 ผลการสำรวจความคิดเห็นประชาชน ปี 2567



# ภาคผนวก ค1

แบบฟอร์มหนังสือร้องเรียน



## แบบฟอร์มหนังสือร้องทุกข์ - ร้องเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอร้องทุกข์ - ร้องเรียน ต่อ โครงการ Regal Bangna เนื่องจาก.....

เพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ดังนี้

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ
2. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน จำนวน.....ราย
3. เอกสารอื่น ๆ (ระบุ).....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องทุกข์ / ร้องเรียน  
(.....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน

เนื่องจาก.....

บ้าน..... หมู่ที่.....

ตำบล..... อำเภอหนอง..... จังหวัด.....

[illegible]



ทะเบียนรับเรื่องราวร้องทุกข์ – ร้องเรียน โครงการ Regal Bangna ประจำปี 2567

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ที่อยู่	วันที่	เรื่องร้องทุกข์ - ร้องเรียน	หมายเหตุ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

## ภาคผนวก ค2

ใบประกอบวิชาชีพเจ้าหน้าที่อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (จป.)



ที่ รง 0513/2567



สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

สำนักงานเขตประเวศ ชั้น 6 ถนนเฉลิมพระเกียรติ ร.9

แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3 ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้ว  
จึงขอแจ้งเลขทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้  
บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

01274982

ที่	เลขทะเบียน จป.	ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หมายเหตุ
	ระดับวิชาชีพ (จป.ว)		
1	05-108-2567-000035	นางสาวพันธดี เสถบุตร	

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนตรี มณีรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3

ก่อนยื่นเอกสารการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกครั้ง กรุณาตรวจสอบข้อมูลดังต่อไปนี้

1. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนต้องมีความเรียบร้อย ครบถ้วน ชัดเจน

**ต้องระบุ ชื่อ - นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ของเจ้าหน้าที่ จป. ในแบบการแจ้งการขอขึ้นทะเบียน ทุกคน ทุกระดับ**

2. หากมีเลขทะเบียน จป. ติดค้างอยู่ที่สถานประกอบกิจการเดิม โครงการเดิม ระดับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเดิม

**จะไม่สามารถขึ้นทะเบียน จป. ได้ ต้องทำการยกเลิกให้เรียบร้อยก่อนขึ้นทะเบียน จป. ใหม่**

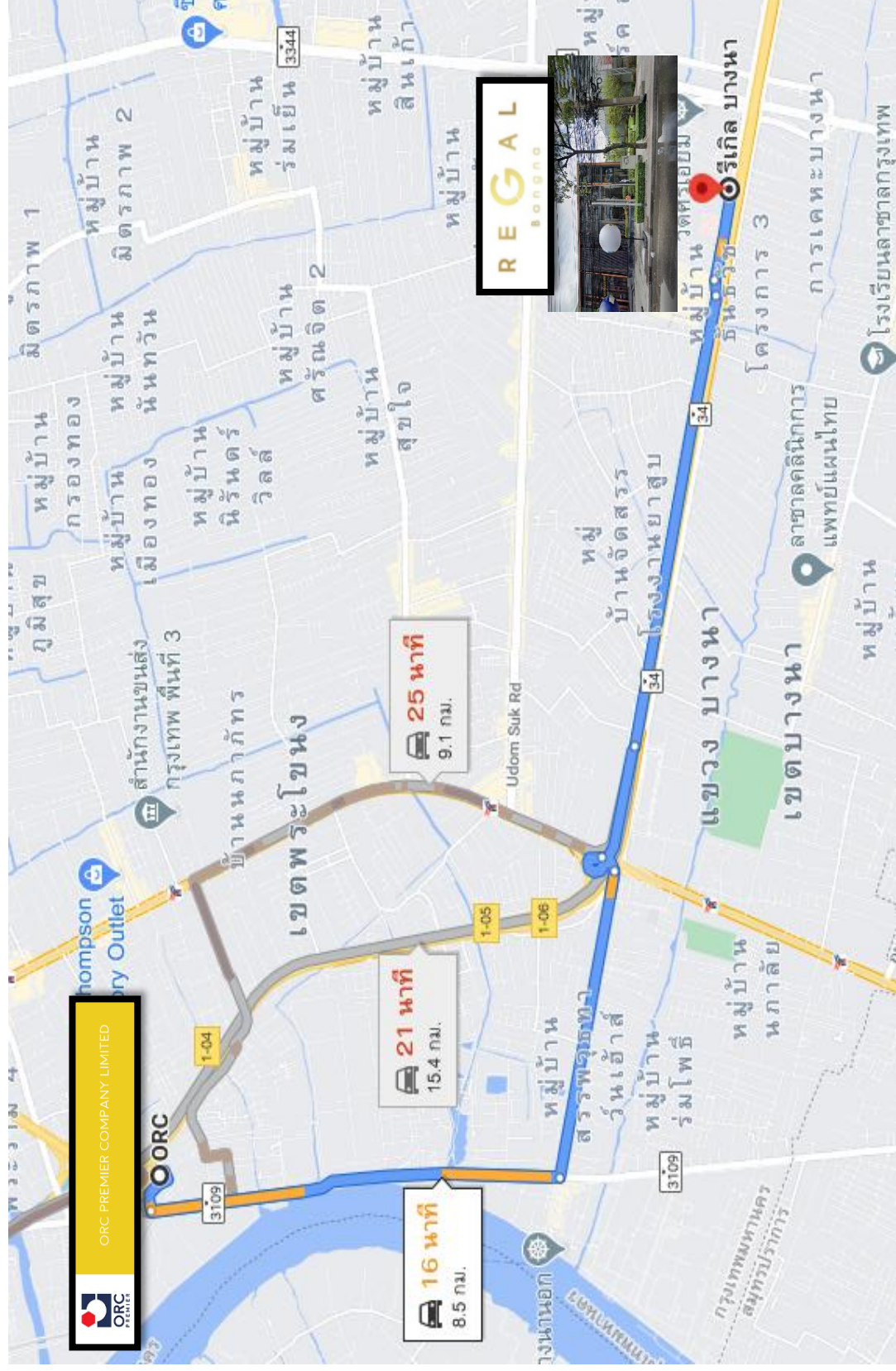
3. การขอคัดข้อมูลประวัติการขึ้นทะเบียน จป. ทุกระดับในสถานประกอบกิจการ จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ สรพ.3

## ภาคผนวก ค3

แผนที่การใช้เส้นทางขนส่งวัสดุก่อสร้าง



## แผนที่การใช้เส้นทางขนส่งวัสดุก่อสร้าง





## ภาคผนวก ค4

ระเบียบข้อบังคับหน่วยงานก่อสร้าง







## PROJECT: Regal Bangna(บางนา)



### กฎระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานก่อสร้าง

#### สำหรับผู้ปฏิบัติงานทุกคนในโครงการ

1. ให้รักษาความสะอาดจัดเก็บวัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งที่พัก และบริเวณปฏิบัติงาน
2. แต่งกายให้เรียบร้อยรัดกุม สวมรองเท้าหุ้มส้นและสวมหมวกนิรภัยตลอดเวลา ที่อยู่ในโครงการ ฯ
3. ต้องติดบัตรประจำตัวพนักงานที่หน้าอกตลอดเวลาที่อยู่ในหน่วยงานของบริษัท
4. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องและเด็ก เข้าหน่วยงานก่อสร้างโดยเด็ดขาด
5. ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายเฉพาะงานตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน เช่น เข็มขัดนิรภัยในกรณีที่ทำ  
งานในที่สูง และสวมหน้ากากกลดแสงในกรณีเชื่อม ฯ ฯลฯ
6. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
7. ห้ามดื่ม เสพ ของมึนเมา ยาเสพติด การพนันและห้ามมีการทะเลาะวิวาทภายในโครงการ ฯ
8. ไม่อนุญาตให้ผู้ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้าทำงานในโครงการ และ ไม่อนุญาตให้คนต่างชาติเข้ามา  
ทำงานในโครงการฯ ยกเว้นในกรณีได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมายแล้ว
9. งานที่ทำให้เกิดประกายไฟ ต้องมีเครื่องดับเพลิงไว้ใกล้กับบริเวณที่ทำงาน
10. ให้รับประทานอาหารและพักผ่อนในจุดที่จัดไว้ให้โดยเฉพาะเท่านั้น
11. ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องห้ามใช้หรือยุ่งเกี่ยวกับเครื่องจักร หรือไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
12. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องมือทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยทุกครั้งก่อนนำไปใช้  
งาน
13. ผู้ใดพบเห็นสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ล่อแหลมที่อาจทำให้เกิดอันตรายต้องแจ้งหัวหน้างาน





## PROJECT: Regal Bangna(บางนา)



และฝ่ายความปลอดภัยเพื่อทราบทุกครั้ง

14. ให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องทุกคนถือปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

### กฎระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

พนักงาน/คนงานทุกคนจะต้องทำความเข้าใจในกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน ซึ่งใช้บังคับในการปฏิบัติงานของพนักงาน/คนงาน และบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาติดต่อธุรกิจกับบริษัท ต่างๆ ภายในโครงการนี้ ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎและฝ่าฝืนระเบียบนี้จะถูกลงโทษตามที่กำหนดไว้จนถึงได้ ออก รวมทั้งจะไม่อนุญาตให้เข้ามาในโครงการนี้อีกต่อไป

1. ต้องปฏิบัติตามข้อแนะนำความปลอดภัยทุกข้อ เช่น ป้ายประกาศ และสัญลักษณ์ต่างๆ รวมทั้งคำสั่งที่ได้รับจากผู้บังคับบัญชา
2. พฤติกรรมตลอดเวลาของการทำงาน พฤติกรรมและการกระทำของท่านจะต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายกับตนเองและผู้อื่น ห้ามหยอกล้อหรือเล่นกันขณะทำงาน เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
3. ยารักษาโรค พนักงานทำงานและอยู่ในระหว่างรักษาตัวด้วยการใช้ยาทุกชนิด ต้องแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือ หัวหน้างานให้ทราบทุกครั้งก่อนการทำงาน เนื่องจากยาบางชนิดที่ใช้อยู่อาจทำให้ความสามารถในการทำงานลดลง และไม่ปลอดภัยจนทำให้เกิดอันตรายในการทำงานได้
4. กิจกรรม/การปฏิบัติงานที่ไม่อนุญาต ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามกระทำการต่างๆ เช่น การปรับแต่ง การเปลี่ยนแปลงชุดระบบควบคุม วาล์ว และการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ยานพาหนะ หรือ อุปกรณ์ไฟฟ้า โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือใช้ผิดประเภท
5. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลต้องสวมใส่ตลอดการทำงานตามชนิดของงานนั้น ๆ

• หมวกนิรภัย





## PROJECT: Regal Bangna(บางนา)



- รองเท้านิรภัย (ยกเว้นงานบางชนิดที่ได้มีการขออนุญาตตามประเภทของงาน)
- อุปกรณ์พิเศษอื่นๆ ตามลักษณะของจุดปฏิบัติงาน เช่น ที่ป้องกันหู ถุงมือ หน้ากาก เข็มขัด

นิรภัย

6. ยานพาหนะ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ให้จอดในพื้นที่ ที่กำหนดเท่านั้น
7. การเข้า – ออก จะต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานทุกครั้ง และต้องให้ รปภ. ทำการตรวจค้นตามระเบียบ สำหรับบุคคลที่ยังไม่มีบัตร และบุคคลภายนอกต้องติดต่อขออนุญาตก่อน เช่น ส่งของ ติดต่องานตรวจงาน
8. การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร เข้า – ออก รถบรรทุกต้องมีการปิดคลุมด้วยผ้าใบหนาอย่างมิดชิดหากไม่มีการปิดคลุมทางโครงการจะไม่มีการรับสินค้านั้น และต้องขออนุญาตด้วยทุกครั้ง ห้ามเคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยการ โยนหรือวิธีอื่นใดที่ไม่ปลอดภัย โดยกำหนดช่วงเวลาที่ยอนุญาตดังนี้  
วันจันทร์ - วันศุกร์ อนุญาตตั้งแต่เวลา 10.00 – 15.00 น. และเวลา 21.00 – 06.00 น. เท่านั้น ยกเว้นกรณีเร่งด่วนฉุกเฉินต้องแจ้งให้ผู้จัดการ โครงการทราบและลงนามอนุมัติ
9. ห้ามพกพาอาวุธ ยาเสพติด ห้ามเล่นการพนัน ห้ามดื่มสุราขณะเข้าทำงาน  
ห้ามทะเลาะวิวาท ห้ามลักขโมยทรัพย์สินทุกชนิดที่อยู่ภายในหน่วยงาน
10. ห้ามสูบบุหรี่นอกพื้นที่ที่จัดไว้ให้โดยเด็ดขาด
11. ห้ามก่อกองไฟ จุดไฟเผาขยะหรือทำให้เกิดการติดไฟโดยไม่เกี่ยวเนื่องกับการก่อสร้าง ภายในโครงการ
12. การทำงานที่ทำให้เกิดประกายไฟ ต้องขออนุญาตก่อน และ จะต้องปราศจากวัสดุติดไฟได้ในรัศมี 5 เมตร รวมทั้ง ต้องมีการเตรียมถังดับเพลิงและผู้เฝ้าระวังไฟไว้บริเวณที่ทำงานทุกครั้ง

vivo Y21 13.การทำงานในที่สูงและบนนั่งร้าน จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา



14. ต้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัด โดยไม่ควรเปิดก๊อกน้ำทิ้งไว้เมื่อไม่มีการใช้งาน
15. ปิดไฟทุกดวงเมื่อไม่มีการทำงานในบริเวณนั้นหรือเลิกงาน และควรปิดไฟในช่วงเวลา 12.00 – 13.00 น. เพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากร
16. แยกทิ้งขยะตามประเภทของสิ่งของที่ทิ้ง ไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมาทิ้งวัสดุเหลือใช้ที่เป็นวัสดุหรือขยะอันตรายภายใน โครงการ ผู้รับเหมาต้องนำออกไปเพื่อกำจัดอย่างถูกวิธีภายนอกโครงการ
16. บทลงโทษพนักงาน/คนงานที่ฝ่าฝืน และไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐานนี้ หรือกฎระเบียบที่กฎหมายกำหนด จะถูกลงโทษตามกฎระเบียบที่วางไว้ คือ ตักเตือน บันทึกความผิดเป็นลายลักษณ์อักษร พักงาน และไล่ออก

บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด / ฝ่ายความปลอดภัย ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับความร่วมมือจากพนักงาน/ผู้รับเหมาทุกท่านเพื่อการทำงานที่ปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และการทำงานของโครงการนี้ให้สำเร็จโดยไม่เกิดอุบัติเหตุดังคำที่ว่า “ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน”

นายกุลภัสสร อารณรัตน์

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย วิชาชีพ

vivo Y21

13 ส.ค. 2022 09:37



## ภาคผนวก ค5

คู่มือการรักษาความปลอดภัยในการก่อสร้าง





## **Safety Manual**

### **คู่มือความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง**

**บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด**

**ZHONGTIAN OVERSEAS ENGINEERING (THAILAND) CO., LTD.**



**อุบัติเหตุต้องเป็น “ศูนย์”**



## คำนำ

คู่มือความปลอดภัยในการทำงานของ บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด เล่มนี้ เป็นคู่มือความปลอดภัยในการทำงานที่จัดทำขึ้นเพื่อให้คำแนะนำ และหลักปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย พร้อมทั้งรวบรวมวิธีการทำงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงกฎระเบียบต่างๆ มาตรฐาน และเครื่องหมายเตือนประเภทต่างๆให้กับพนักงาน และผู้รับเหมา เพื่อให้ทราบขณะปฏิบัติงานภายในโครงการ เช่น การติดตั้งนั่งร้าน การปฏิบัติงานบนที่สูง การหุ้มฉนวนความร้อน / เย็น การทำงานเกี่ยวกับสารเคมี การปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักร เป็นต้น โดยคู่มือความปลอดภัยฉบับนี้จัดทำขึ้นมา เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความปลอดภัย มาตรฐานความปลอดภัย จากการปฏิบัติงาน และได้รับความรู้จากข้อมูล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

คู่มือเล่มนี้อาจมีเนื้อหาที่ครอบคลุม หรือไม่ครอบคลุมบางสถานการณ์ที่บางคนเคยประสบมา ดังนั้นทาง บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าพนักงานทุกท่านจะปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยในการทำงานต่างๆ เหล่านี้ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ตัวท่านเอง เพื่อนร่วมงาน และทรัพย์สินต่อไป

ผู้จัดทำ

นางสาวพันธุ์ดี เสถบุตร

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

บริษัท บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

ผู้อนุมัติ

(.....)

( ผู้จัดการโครงการ )

บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
สิทธินายจ้างลูกจ้าง	4
นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	6
คำนิยามศัพท์ความปลอดภัย	7
สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ	8
ความสูญเสียจากอุบัติเหตุในการทำงาน	9
กฎระเบียบ ความปลอดภัยทั่วไป	10
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	12
ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	16
ความปลอดภัยในการทำงานนักรัง	17
ความปลอดภัยในการทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ	18
ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	23
ความปลอดภัยในการใช้งานปั้นจั่นเหนือศีรษะ	24
ความปลอดภัยในการใช้งานปั้นจั่นเคลื่อนที่	25
ความปลอดภัยในการใช้งานรถกระเช้า	26
ความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ	27
ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี	28
ความปลอดภัยในการทำงานหุ้มฉนวนความร้อน – เย็น	29
ความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของใช้รถโฟล์คลิฟท์	30
สุขภาพอนามัยและโรคจากการประกอบอาชีพ	31
รายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ	33
การปฐมพยาบาล	34
องค์ประกอบของไฟ	36
การใช้ถังดับเพลิง	38
การป้องกันอัคคีภัย	39
แผนฉุกเฉิน	40

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ป้าย และเครื่องหมายความปลอดภัย	41
หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน	42
การจัดการสิ่งแวดล้อม	43
ประเภทของงานที่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน	44
ตัวอย่างแบบฟอร์มเอกสาร	46

### ข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 17 กำหนดให้นายจ้างติดประกาศข้อความแสดงสิทธิ และหน้าที่ของนายจ้าง และลูกจ้าง นั้น

สถานประกอบกิจการ ชื่อ บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด จึงขอประกาศข้อความแสดงสิทธิ และหน้าที่ของนายจ้าง และลูกจ้าง ดังต่อไปนี้

1. นายจ้าง และลูกจ้างมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
2. นายจ้างต้องมีหน้าที่จัด และดูแลสถานประกอบกิจการ และลูกจ้างให้มีสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของลูกจ้าง มิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขอนามัย
3. นายจ้างมีหน้าที่จัด และดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานนอก ถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งหยุดการทำงานจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น
4. นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรอุปกรณ์
5. นายจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน และแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
6. นายจ้างมีหน้าที่ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัย หรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
7. นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
8. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการ และส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงาน และหน้าที่รับผิดชอบ
9. ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงาน หรือการชำรุดเสียหายของอาคาร สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
10. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้ และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพ และลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน



11. ลูกจ้างมีสิทธิในการปฏิเสธการทำงานที่ไม่มีมาตรการด้านความปลอดภัย โดยแจ้งการปฏิเสธนั้นต่อหัวหน้างาน หรือผู้บังคับบัญชา
12. ในสถานที่ที่มีสถานประกอบการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้าง และสถานประกอบการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้าง
13. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การงาน เพราะเหตุที่ต้องฟ้องร้อง เป็นพยาน ให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล
14. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้าง หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงาน หรือหยุดกระบวนการผลิต ตามคำสั่งของพนักงานตรวจสอบความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้างที่จงใจกระทำการอันเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงาน หรือหยุดกระบวนการผลิต

## นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

(Safety Health Environment Management Policy)

บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด ได้ตระหนัก และให้ความสำคัญในส่วนของพนักงาน ซึ่งเป็นทรัพยากรบุคคลสำคัญที่ช่วยทำให้ บริษัท สามารถดำเนินธุรกิจ ได้บรรลุตามเป้าหมาย เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกัน และควบคุมพนักงานทุกคน ไม่ให้เกิดอันตราย จากการทำงานเพื่อให้อุตสาหกรรมมีความต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจจากพนักงาน ทุกคน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน และสื่อสารถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ซึ่งมีละเอียด ดังนี้

1. บริษัท จะพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบงานด้านความปลอดภัย และให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายความปลอดภัย
2. บริษัท จะส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน ผู้รับเหมา ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ในเรื่องการฝึกอบรม และเสริมทักษะในการทำงานที่ปลอดภัยอย่างเพียงพอ
3. บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกัน และประเมินความเสี่ยงของอันตราย และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยจะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยงจะถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริษัท จะให้การสนับสนุนทรัพยากร ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## คำนิยามศัพท์ความปลอดภัย

คำจำกัดความต่อไปนี้เป็นคำศัพท์ที่ปรากฏอยู่ใน “คู่มือความปลอดภัย” สำหรับผู้ใช้ควรทำความเข้าใจคำศัพท์ต่างๆ ต่อไปนี้ให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อให้การใช้คู่มือดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

1. **อุบัติเหตุ (ACCIDENT)** เหตุการณ์ที่ไม่ต้องการให้เกิด ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วจะมีผลทำให้เกิดการบาดเจ็บแก่บุคคล หรือ ทรัพย์สินเสียหาย หรือเกิดความสูญเสีย ต่อสิ่งแวดล้อม กระบวนการผลิต หรือ ผลิตภัณฑ์ และองค์กร
2. **อุบัติการณ์ (INCIDENT / NEAR MISS)** เหตุการณ์ที่ไม่ต้องการให้เกิด ซึ่งทำให้เกิดหรืออาจทำให้เกิดความสูญเสียต่อบุคคล ได้รับบาดเจ็บ ทรัพย์สินถูกทำลาย หรือหยุดกระบวนการผลิต
3. **การป้องกันอุบัติเหตุ (ACCIDENT PREVENTION)** การดำเนินการเพื่อกำจัด ลด ควบคุม ป้องกันอุบัติเหตุ และวัดผลที่กำหนดขึ้น เพื่อลดอุบัติเหตุและศักยภาพที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ ต่อระบบ ต่อองค์กร หรือ ต่อกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร
4. **กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (REGULATION)** กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ กฎหมายที่ควบคุมการดำเนินการหรือการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย
5. **ความปลอดภัย (SAFETY)** การที่ปราศจากการเกิดอุบัติเหตุ หรือ มีสถานะที่ไม่ปลอดภัย เช่น เกิดความเจ็บปวด การบาดเจ็บ การสูญเสีย หรือทรัพย์สินเสียหาย
6. **การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE ACT)** การฝ่าฝืนขั้นตอนการปฏิบัติงาน ไม่สวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัย PPE ซึ่งจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้
7. **สถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE CONDITION)** สถานการณ์หรือสภาพแวดล้อมที่มีอันตราย ซึ่งสามารถก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือความสูญเสีย
8. **ผู้รับเหมา (CONTRACTOR)** บริษัทหุ้นส่วน หรือบุคคลอื่นที่ เป็นผู้จ้างให้ปฏิบัติงาน หรือให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ มอบหมาย ทั้งนี้หมายรวมถึงบริษัทที่รับเหมาช่วงต่อ และผู้ปฏิบัติงานของบริษัทรับเหมาช่วงก่อนด้วย



## สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

### การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Acts)

สาเหตุ : การเกิดอุบัติเหตุร้อยละ 85 (%) เกิดจาก การกระทำของคน หรือของมนุษย์ เช่น

- ☐ ทำงานลัดขั้นตอนหรือรีบเร่งเกินไป
- ☐ การมีทัศนคติไม่ถูกต้อง เช่น อุบัติเหตุเป็นเรื่องของเคราะห์กรรมแก้ไขป้องกันไม่ได้
- ☐ สภาพร่างกายไม่พร้อม เช่น ดื่มสุรา, เมาก้าง, มีปัญหาครอบครัวใช้สิ่งเสพติด เป็นต้น
- ☐ ไม่ทำตามขั้นตอนการทำงาน OJT หรือไม่ทำตามที่หัวหน้า แนะนำ
- ☐ ไม่หยุดเครื่องจักร ก่อนซ่อมแซมหรือบำรุงรักษา
- ☐ ไม่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ในขณะที่ทำงานที่มีอันตราย
- ☐ ยก เคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยท่าทางที่ไม่ปลอดภัย
- ☐ ฝ่าฝืนกฎระเบียบ สัญลักษณ์ และ ป้ายเตือน ด้านความปลอดภัย
- ☐ ปฏิบัติงานโดยไม่มีหน้าที่ หรือขาดความรู้ และทักษะ หรือความชำนาญ
- ☐ หยอกล้อ เล่นกัน ระหว่างปฏิบัติงาน
- ☐ แต่งกายไม่เหมาะสมกับสภาพงาน ไม่รัดกุม รุ่มร่าม

### สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Conditions)

สาเหตุ : การเกิดอุบัติเหตุร้อยละเกิดขึ้นประมาณ 15 % จากสภาพแวดล้อมในพื้นที่ทำงาน

- ☐ การวางผังโรงงาน หรือกระบวนการผลิตที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม
- ☐ ไม่มีการจัดรอบป้องกันส่วนที่เป็นอันตรายของเครื่องจักรหรือส่วนที่เคลื่อนไหวต่าง ๆ เช่น เฟือง, และ สายพาน เป็นต้น
- ☐ ระบบไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดบกพร่อง ขาดการตรวจสอบ บำรุงรักษา
- ☐ ความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย และสกปรก ขาดการจัดเก็บวัสดุสิ่งของ หรือไม่จัดทำ 5 ส.
- ☐ สภาพ และสิ่งแวดลอมในการทำงานไม่ดี เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ,

การระบายอากาศไม่ดี, เสียงดัง, ฝุ่นละออง, ความร้อนสูง, ไระเหยของสารเคมี เป็นต้น

## ความสูญเสียจากอุบัติเหตุในการทำงาน

### ความสูญเสียทางตรง

- ☐ ค่ารักษาพยาบาล
- ☐ ค่าทดแทน
- ☐ ค่าทำขวัญ

### ความสูญเสียทางอ้อม

#### ลูกจ้าง

- ☐ ได้รับความเจ็บปวด
- ☐ ได้รับความทรมาน
- ☐ ความพิการ
- ☐ ความสูญเสียงาน
- ☐ เสียขวัญและกำลังใจ

#### ครอบครัว

- ☐ สูญเสียคนรัก
- ☐ ขาดรายได้
- ☐ สูญเสียโอกาส

#### นายจ้าง

- ☐ ผลผลิตลดลง
- ☐ ค่าล่วงเวลา
- ☐ ค่าใช้จ่ายฝึกคนงานใหม่
- ☐ ค่าซ่อมแซมเครื่องจักร
- ☐ เสียเวลา
- ☐ เสียชื่อเสียง

#### ชุมชนรอบข้าง หรือใกล้เคียง

- ☐ ขาดความเชื่อมั่น
- ☐ วิตกกังวล

#### ประเทศชาติ

- ☐ ขาดกำลังคนชำนาญงาน
- ☐ เสริมธุรกิจเสียหาย

## เปรียบเทียบเหมือนภูเขาน้ำแข็ง



### กฎระเบียบ ความปลอดภัย

1. ผู้เข้ามาปฏิบัติงานในโครงการจะต้องได้รับการอบรม เรื่องกฎระเบียบของหน่วยงานโครงการ และข้อกำหนดเรื่องความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกคน
2. พนักงาน/ผู้รับเหมาจะต้องแลกบัตร และติดบัตรให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานภายในโครงการ
3. พนักงาน/ผู้รับเหมาต้องให้ความร่วมมือในการตรวจค้นอุปกรณ์ เครื่องมือเมื่อมีการค้นทุกครั้ง
4. พนักงาน/ผู้รับเหมาต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามลักษณะงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ยกเว้นเวลาพัก
5. พนักงาน/ผู้รับเหมาต้องสวมเครื่องแบบยูนิฟอร์มบริษัท เสื้อแขนยาว สวมเสื้อสะท้อนแสง รองเท้าเซฟตี้ หมวกนิรภัย ตลอดเวลาที่อยู่นั่งงานในโครงการ ยกเว้นเวลาพัก
6. พนักงาน/ผู้รับเหมางานที่ทำให้เกิดความร้อน ประกายไฟต้องมีการขออนุญาต และตรวจสอบพื้นที่ทำงาน โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยรวมทั้งทั้งต้องจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงให้เพียงพอกับงานที่ทำทุกครั้ง
7. พนักงาน/ผู้รับเหมา ห้ามนำ อนุญาตหรือพาบุคคลที่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์เข้ามาในโครงการเด็ดขาด หากตรวจพบจะหยุดทำงานนั้นๆ ทั้งชุดทันทีและห้ามเข้าโครงการอีก
8. พนักงาน/ผู้รับเหมา ห้ามสวมกางเกงขาสั้น กางเกงผ้าร่ม ผ้าถุง ไส้รง หรือลักษณะไม่รัดกุม ไม่ขาดรุ่งริ่ง ที่อาจทำให้เกิดอันตรายขณะปฏิบัติงาน และห้ามถอดเสื้อขณะทำงาน
9. พนักงาน/ผู้รับเหมา ห้ามสวมรองเท้าแตะ รองเท้าส้นสูง เขี้ยวส้น เข้าโครงการ
10. พนักงาน/ผู้รับเหมา ห้ามนำพา พกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาภายในโครงการ
11. พนักงาน/ผู้รับเหมา ห้ามจำหน่าย จ่าย แจกและดื่มสุราของมึนเมา สารเสพติดทุกชนิดภายในโครงการ
12. พนักงาน/ผู้รับเหมา ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ทำงาน และขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด ยกเว้น พื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
13. พนักงาน/ผู้รับเหมา ที่มีการทำงาน คัด เจียร ทาสี ตกแต่งชิ้นงาน ขึ้นรูป ชิ้นงานหรือวัสดุที่จะนำไปประกอบเป็นชิ้นงานจะต้องทำในพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
14. พนักงาน/ผู้รับเหมาที่มีการทำงานในพื้นที่เสี่ยง ได้แก่ การทำงานบนที่สูง การทำงานบนนั่งร้าน การทำงานในสถานที่อับอากาศ หรือการลักษณะงานอื่นๆที่มีความเสี่ยงให้เกิดอันตรายต้องผ่านการฝึกอบรม
15. พนักงาน/ผู้รับเหมา ที่ต้องทำงานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมไฟฟ้า เครื่องเชื่อมแก๊ส รถยก หรือเครื่องจักรใดๆ ผู้ใช้งานต้องผ่านการฝึกอบรมแล้วเท่านั้น
16. พนักงาน/ผู้รับเหมา จะต้องจัดทำความสะอาดพื้นที่ที่ทำงานก่อนเลิกงานทุกครั้ง และนำขยะไปจัดเก็บไว้ในพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
17. พนักงาน/ผู้รับเหมา เมื่อมีการทำงานล่วงเวลาจะต้องแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเวลา 16.00 น. ทุกครั้ง

18. พนักงาน/ผู้รับเหมา อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดห้ามทำการแก้ไข ดัดแปลง และต้องได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ก่อนทำงาน
19. พนักงาน/ผู้รับเหมา ห้ามใช้สายไฟฟ้า ที่เป็นสายอ่อน โดยเด็ดขาด หากมีการแก้ไขอุปกรณ์ จะต้องแจ้งช่างไฟฟ้าประจำโครงการเท่านั้น
20. พนักงาน/ผู้รับเหมา จะต้องปฏิบัติ และเชื่อฟังคำสั่งผู้บังคับบัญชา / ผจก.โครงการ / ช่างผู้ควบคุมงาน / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย / และ ปรก. อย่างเคร่งครัด



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. 2554 กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล 9 มาตรฐาน ได้แก่ OSHA ,ANSI, NIOSH BS, ISO, NFPA, JIS, AS/NZS, มอก.

หน้า ๓๖

เล่ม ๑๒๘ ตอนพิเศษ ๑๑๒ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๗ กันยายน ๒๕๕๔

## ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้นายจ้างจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบด้วยมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ มาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่ มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มาตรฐานขององค์การมาตรฐานสากล (International Standardization and Organization : ISO) มาตรฐานสหภาพยุโรป (European Standards : EN) มาตรฐานประเทศออสเตรเลีย และประเทศนิวซีแลนด์ (Australia Standards/New Zealand Standards : AS/NZS) มาตรฐานสถาบันมาตรฐานแห่งชาติประเทศสหรัฐอเมริกา (American National Standards Institute : ANSI) มาตรฐานอุตสาหกรรมประเทศญี่ปุ่น (Japanese Industrial Standards : JIS) มาตรฐานสถาบันความปลอดภัยและอนามัยในการทำงานแห่งชาติประเทศสหรัฐอเมริกา (The national Institute for Occupational Safety and Health : NIOSH) มาตรฐานสำนักงานบริหารความปลอดภัย และอาชีวอนามัยแห่งชาติ กรมแรงงาน ประเทศสหรัฐอเมริกา (Occupational Safety and Health Administration : OSHA) และมาตรฐานสมาคมป้องกันอัคคีภัยแห่งชาติสหรัฐอเมริกา (National Fire Protection Association : NFPA) ทั้งนี้ ให้เหมาะสมกับชนิดหรือประเภทของงานที่ลูกจ้างปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

อัมพร นิตสิริ

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



มาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล 9 มาตรฐาน ได้แก่



### อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล Personal Protective Equipment (PPE) ในการเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ดังนี้

**อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ** สวมใส่ขณะปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ที่มีโอกาส วัตถุตกกระแทก หรือชนศีรษะ ได้แก่ หมวกนิรภัย , หมวก bump cap ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

- 1.1 ประเภท A ใช้งานทั่วไป ป้องกันการกระแทก ด้านทานไฟฟ้าได้ 2,000Volts
- 1.2 ประเภท B ใช้งานสาธารณูปโภค ด้านทานไฟฟ้าได้ 20,000Volts
- 1.3 ประเภท C ใช้งานขุดเจาะบ่อน้ำมัน แก๊ส มักทำด้วยโลหะ
- 1.4 ประเภท D ใช้กับงานดับเพลิง หรือผจญเพลิง



**อุปกรณ์ป้องกันตา และใบหน้า** สวมใส่ขณะปฏิบัติงานเพื่อป้องกันฝุ่น หรือเศษวัตถุกระเด็นเข้าตา ได้แก่ แว่นตานิรภัย , กระบังหน้า , แว่นตาป้องกันสารเคมี



อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง เพื่อป้องกันเสียงที่ดังเกินค่าที่มาตรฐานกำหนด ในพื้นที่การปฏิบัติงาน ได้แก่ ที่อุดหู ที่ครอบหู



อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ เพื่อป้องกันไม่ให้ฝุ่นละออง และละอองสารเคมี เข้าสู่ภายในร่างกาย ได้แก่ หน้ากากป้องกันฝุ่น / ละอองสารเคมี



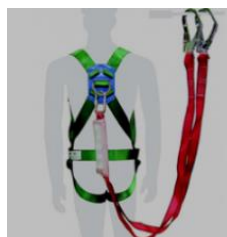
อุปกรณ์ป้องกันมือ และแขน ป้องกันอันตรายจากของมีคมบาด ฉีกขาด ได้แก่ ถุงมือ และปกอกแขน



อุปกรณ์ป้องกันเท้า ป้องกันการตกกระแทก / ทับ / หนีบ ของอุปกรณ์ ได้แก่ รองเท้านิรภัยหัวเหล็ก



อุปกรณ์ป้องกันการตก ป้องกันการพลัดตกจากที่สูง ได้แก่ เข็มขัดนิรภัย



**เสื้อสะท้อนแสง เซฟตี้** เป็นอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยสำหรับให้ผู้ที่ต้องปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยง สวมใส่เพื่อเพิ่มความปลอดภัย ให้ผู้ที่ปฏิบัติงานคนอื่น ๆ สามารถมองเห็นผู้ที่สวมใส่ได้จากระยะไกลอย่างชัดเจน

• พนักงานทั่วไป



• ผู้เฝ้าระวังไฟ

**อุปกรณ์ป้องกันลำตัว** เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่เพื่อป้องกันอันตราย จากการกระเด็นหยดของสารเคมี การทำงานในที่ที่มีความร้อนสูง หรือมีสะเก็ดลูกไฟ เป็นต้น



















• ชุดป้องกันสารเคมี



• ชุดป้องกันความร้อน สะเก็ดไฟ



ตาราง การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามลักษณะงาน

PPE Matrix																			
ลำดับที่	Work	Safety helmet	Green safety vest	Red safety vest	Safety shoes	Earplug	Welding face shield	Safety face shield	Chemical goggles	safety glasses	leather gloves	Cut resistant gloves	nitrile gloves	Electrician	full body safety harness	Filter mask	Cartridge respirator	Chemical suit	Protective Apron
																			
1	งานทั่วไป	✓	✓		✓							✓		✓					
2	งานที่สูง	✓	✓		✓					✓					✓				
3	งานติดตั้ง นั่งร้าน	✓	✓		✓					✓					✓				
4	งานตัด/เชื่อม	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓							
5	งานเชื่อม	✓	✓	✓	✓		✓				✓								✓
6	งานขุด/เจาะ	✓	✓		✓	✓				✓									
7	งานเครื่องจักร หนัก	✓	✓		✓														
8	งานเกี่ยวกับ ไฟฟ้า	✓	✓		✓									✓					
9	งานอับอากาศ	✓	✓		✓														
10	งานใช้สารเคมี ทาสี	✓	✓		✓				✓				✓			✓			
11	งานพันสี	✓	✓		✓				✓				✓				✓	✓	

### ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (Working at height)

เมื่อมีการทำงานบนที่สูงมากกว่า ๒ เมตรขึ้นไป จะต้องมีการแจ้งหรือติดประกาศให้ทราบทั่วกันและต้องกันเขตอันตรายเพื่อเตือนป้องกันพนักงานต้องปฏิบัติดังนี้

1. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการทำงานสูง ก่อนเริ่มงาน
2. ก่อนเริ่มงานหัวหน้างานต้องแจ้งขอใบอนุญาตทำงานบนที่สูง(work at height permit) กับ จป.ที่รับผิดชอบ
3. ปิดกั้นพื้นที่และติดป้ายเตือนให้มองเห็นได้อย่างชัดเจน
4. จป.ที่รับผิดชอบตรวจสอบความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ทำงาน
5. ผู้ที่ต้องปฏิบัติงานบนที่สูงควรมีสภาพร่างกายที่แข็งแรง ไม่เป็นโรคลมชัก, ความดันสูง เป็นต้นหากมีอาการผิดปกติ, เจ็บป่วยต้องหยุดทำงานและรายงานหัวหน้างานให้ทราบทันที
6. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน เช่น รองเท้านิรภัย, หมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสง และเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว ตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป เป็นต้น
7. การปฏิบัติงานบนที่สูงเกินกว่า ๒ เมตรขึ้นไป จะต้องทำการติดตั้งนั่งร้าน โดยต้องมีรั้วกันตกบนความสูงที่ ๕๐ – ๑๐๐ ซม., รั้วกันตกกลางความสูงที่ ๔๕ – ๕๕ ซม.และต้องมีแผ่นกันตกความสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ ซม
8. ห้าม จัดวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน ตลอดจนทางขึ้น – ลง โดยเด็ดขาด
9. ห้าม ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงปฏิบัติอยู่เพียงลำพังอย่างน้อยต้องมีผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน ๒ คน
10. ห้าม โยนวัสดุ สิ่งของ เครื่องมือ ขึ้น – ลง โดยเด็ดขาด
11. การทำงานความสูงบนบันได ห้ามเหยียบขึ้นบันได 2 ขั้นสุดท้าย และไม่ปฏิบัติงานบนบันไดเพียงลำพังจะต้องมีคนจับบันไดอยู่ด้านล่างตลอดเวลาทำงาน
12. กรณีทำงานที่สูงพื้นที่ทำงานแสงสว่างไม่เพียงพอ ผู้ปฏิบัติงานจะจัดเตรียมแสงสว่างให้เพียงพอ
13. หัวหน้างานจะต้องทำการตรวจสอบ และประเมินการปฏิบัติงานเป็นระยะ หากพบว่าอยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัยให้หยุดงานชั่วคราว



### ความปลอดภัยในการทำงานนั้งร้าน(Safe working with Scaffolding)

การทำงานบนที่สูงเป็นอุบัติเหตุที่ทำให้มีอัตราการเสียชีวิตเป็นอันดับหนึ่งในงานประเภทก่อสร้าง ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกัน และลดอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น จึงมีมาตรการป้องกันการพลัดตกจากการทำงานบนที่สูง ดังนี้

- 1.อุปกรณ์ติดตั้งนั้งร้านต้องได้มาตรฐาน ไม่เป็นสนิมผุกร่อน ไม่บิดงอจนเสียรูปทรงไม่มีรอยปริแยกขทอ ท่อปลายไม่บาน ไม่มีรอยเชื่อม หรือ โคนความร้อน ไม่มีคราบน้ำมัน จารบี
- 2.การประกอบนั้งร้านต้องได้รับอนุญาตและตรวจสอบก่อนใช้งาน
- 3.พนักงานติดตั้งและรื้อถอนนั้งร้านต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัย การติดตั้ง และรื้อถอน นั้งร้าน
- 4.พนักงานตรวจสอบนั้งร้านต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยการติดตั้งและตรวจสอบนั้งร้าน พนักงานปฏิบัติงานบนนั้งร้านต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยการทำงานบนที่สูง
- 5.พนักงานปฏิบัติงานบนนั้งร้านความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตร จัดต้องสวมใส่อุปกรณ์ ป้องกันตก และคล้องเกี่ยว ตลอดเวลาการทำงาน
- 6.นั้งร้านที่นำมาใช้งานจะต้องมีคู่มือการใช้งานและตรวจสอบนั้งร้านจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายหากไม่มี วิศวกรจะต้องเป็นผู้จัดทำให้
- 7.นั้งร้านที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป จัดต้องให้มีวิศวกรโยธาเป็นผู้ออกแบบในการสร้าง นั้งร้านกัน พื้นที่ และติดตั้งป้ายเขตอันตราย บริเวณหน้าพื้นที่ปฏิบัติงานให้เห็นได้อย่างชัดเจนต้องปิดกันป้องกันมิให้เศษวัสดุ ตกในระหว่างก่อสร้างหรือระหว่างใช้งาน
- 8.การทำงานสูง 1.8 เมตร นั้งร้านต้องติดตั้งราวกันตกติดตั้งตาข่ายนิรภัยนั้งร้านบริเวณที่มีการสัญจรไปมา ป้องกันวัสดุอุปกรณ์ร่วงลงแต่ละระดับของนั้งร้านจะต้องปูด้วยกระดานไม้ให้เต็มที่ และมีราวไม้กันระดับของพื้น โดยรอบช่องทางขึ้นลงของแต่ละชั้นบันไดจะต้องมีขนาดเล็กพอเหมาะในการขึ้นลงยึดกระดานแต่ละแผ่นให้แน่น
- 9.การตั้งหรือรื้อถอนต้องหย่อนวัสดุและอุปกรณ์ทุกอย่างของนั้งร้านลงมาโดยปลอดภัยห้ามโยนลงมาเด็ดขาด
- 10.นั้งร้านยังไม่ผ่านการตรวจสอบจะต้องทำการติดTag ป้ายเตือนหลังจากทำการติดตั้งนั้งร้านเสร็จ ก่อนใช้งานต้องได้รับการตรวจสอบจาก Safety ก่อนจึงจะสามารถเริ่มทำงานได้
- 11.หากมีอาการผิดปกติ ,เจ็บป่วยต้องหยุดทำงานและรายงานหัวหน้างานให้ทราบทันที
- 12.ขณะทำงานต้องวางเครื่องมือต่างๆ ไว้ในกล่อง หรือถุงเครื่องมือ เท่านั้น
13. กรณีส่งของให้ใช้เชือกในการส่ง ห้ามใช้วิธีการโยน โดยเด็ดขาด





ความปลอดภัยในการทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot work)

1.ความปลอดภัยในการทำงานเจียร

- 1.1 หัวหน้างานแจ้งขอใบอนุญาตการทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ(Hot work permit) กับจป.ที่รับผิดชอบก่อน
- 1.2 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ดังนี้ รองเท้านิรภัย, หมวกนิรภัย, แว่นตานิรภัย, ที่อุดหู, ถุงมือหนัง และกระบังหน้านิรภัย
- 1.3 ก่อนปฏิบัติงานต้องมีการตรวจสอบบริเวณโดยรอบ ว่ามีสารไวไฟ เศษวัสดุ หรือเชื้อเพลิง ที่อาจเกิดอัคคีภัยได้ หรือไม่ หากพบต้องนำ ออกให้หมด
- 1.4 จัดเตรียมถังดับเพลิงประจำจุดบริเวณพื้นที่การทำงาน
- 1.5 อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานต้องผ่านการตรวจสอบจากจป.
- 1.6 ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบสภาพเครื่องมือ และอุปกรณ์ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง
- 1.7 ผู้ปฏิบัติงานต้องมีแสงกันหรือปิดล้อมพื้นที่เพื่อป้องกันเศษโลหะกระเด็นออกไปโดนผู้อื่น
- 1.8 ก่อนทำการเปลี่ยนใบหินเจียร ผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำการดึงปลั๊กออกทุกครั้ง
- 1.9 ห้าม ผู้ปฏิบัติงานถอดการ์ดนิรภัย หรือตัดแปลงเครื่องมือในขณะที่ทำงานโดยเด็ดขาดห้าม
- 1.10 ห้ามใช้งานเครื่องเจียรชนิดมือถือทำงานเหนือศีรษะ โดยเด็ดขาด
- 1.11 ห้าม ผู้ปฏิบัติงานใช้งานใบหินเจียรผิดประเภท และผิดวิธีการทำงาน โดยเด็ดขาด
- 1.12 ยึดจับชิ้นงานด้วยปากกาจับชิ้นงาน ห้ามยึดจับชิ้นงานด้วยมือหรือเท้าโดยเด็ดขาด

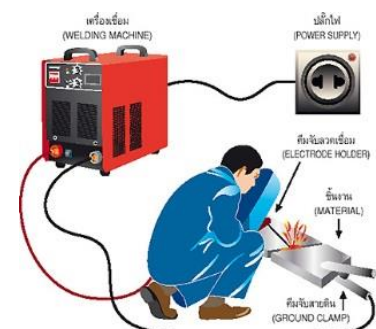




## ความปลอดภัยในการทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot work)

### 2.ความปลอดภัยในการทำงานเชื่อมไฟฟ้า

- 2.1 หัวหน้างานแจ้งขอใบอนุญาตการทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ(Hot work permit) กับจป.ที่รับผิดชอบก่อน
- 2.2 พนักงานเชื่อมโลหะต้องตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องมือ สายเชื่อม สายดิน และสายต่อ ก่อนทำงานหากพบว่าอุปกรณ์หรือฉนวนหุ้มชำรุดเสียหายต้องเปลี่ยนทันที
- 2.3 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน เช่น รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, หน้ากากสำหรับงานเชื่อม, ถุงมืองานเชื่อม และหน้ากากกกรอกสารเคมีสำหรับงานเชื่อม เป็นต้น
- 2.4 ควรต่อสายดินให้ใกล้กับชิ้นงาน เพื่อป้องกันกระแสตกค้าง
- 2.5 ไม่ม้วนสายไฟเพื่อป้องกันการสะสมความร้อน
- 2.6 เครื่องเชื่อมชนิดที่เคลื่อนที่ได้ต้องต่อสายดิน
- 2.7 ขณะทำการเชื่อมควรมีการระบายอากาศที่ดี
- 2.8 ห้าม เชื่อมในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่จะต้องทำการปิดกั้นพื้นที่เพื่อป้องกันการเกิดไฟไหม้และเตรียมถังดับเพลิงให้พร้อม เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 2.9 ห้าม เชื่อมภาชนะบรรจุ หรือที่เคบบรรจุเชื้อเพลิงหรือสารไวไฟโดยเด็ดขาด
- 2.10 ห้าม เชื่อมในสถานที่อับอากาศ เว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสมและต้องขออนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ
- 2.11 ผู้ปฏิบัติงานต้องจัดทำฉากปิดล้อมพื้นที่การทำงาน เพื่อป้องกันผู้ปฏิบัติงานคนอื่น ๆ ได้รับอันตรายจากสะเก็ดลูกไฟกระเด็น
- 2.12 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ใกล้กับบริเวณทำงานให้เพียงพอและสามารถหยิบใช้ได้สะดวกในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 2.13 หลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จให้มีการตรวจสอบพื้นที่การทำงานและความสะอาดให้เรียบร้อยเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกไหม้
- 1.14 ห้าม ผู้ปฏิบัติงานทำงานในพื้นที่การทำงานเพียงลำพังโดยเด็ดขาด



ความปลอดภัยในการทำงานก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot work)

3.ความปลอดภัยในการทำงานเชื่อมแก๊ส

- 3.1 ต้องขออนุญาตก่อนเข้าไปปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยหัวหน้างานเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการขออนุญาตเข้าไปปฏิบัติงาน
- 3.2 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ทำงาน เช่น รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, หน้ากากสำหรับงานเชื่อม, ถุงมืองานเชื่อม และหน้ากากกรองฝุ่นควันจากการเชื่อม เป็นต้น
- 3.3 ผู้ปฏิบัติงานต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ในการทำงาน เช่น สายไฟ, สายเชื่อม, สายแก๊ส, หัวเชื่อม, ตู้อเชื่อม เป็นต้น หากพบว่าอุปกรณ์ที่ใช้งานเกิดชำรุดต้องแจ้งหัวหน้างานทันที
- 3.4 ห้าม เชื่อมในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่ต้องเชื่อมจำเป็นต้องทำการปิดกั้นพื้นที่ เพื่อป้องกันการเกิดไฟไหม้ และเตรียมถังดับเพลิงให้พร้อม เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 3.5 ก่อนเคลื่อนย้ายถังแก๊ส ต้องถอดหัวปรับความดันออก และขณะเคลื่อนย้ายต้องปิดฝาครอบหัวถังด้วยทุกครั้ง ห้ามกลิ้งถัง
- 3.6 ห้าม แขนงสิ่งของหรืออุปกรณ์อื่นบนอุปกรณ์ปรับความดันก๊าซและท่อก๊าซโดยเด็ดขาด
- 3.7 ระวังในการยกและเคลื่อนย้ายถังบรรจุก๊าซก่อนการเคลื่อนย้ายควรครอบถังก๊าซให้เรียบร้อย
- 3.8 ห้ามนอนถังแก๊สที่ใช้สำหรับงานเชื่อมโดยเด็ดขาด จะต้องทำการตั้งถังและผูกมัดกับวัสดุที่แข็งแรงเท่านั้น
- 3.9 ควรเก็บถังในที่ร่มห่างจากเปลวไฟ และความร้อนดังออกซิเจนควรจัดเก็บแยกจากถังก๊าซเชื้อเพลิง
- 3.10 ห้าม เชื่อมในสถานที่อับอากาศ เว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม และต้องขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
- 3.11 ห้าม ช่อมวาล์วหรืออุปกรณ์ปรับความดันหากชำรุดให้เปลี่ยนใหม่ทันที
- 3.12 ห้าม ผู้ปฏิบัติงานทำงานเชื่อมเพียงลำพังโดยเด็ดขาด
- 3.14 ต้องมีการทดสอบการรั่วของก๊าซ โดยการใช้สบู่ หากพบมีการรั่วไหล ห้าม นำมาใช้งานโดยเด็ดขาด
- 3.15 สายต่อก๊าซออกซิเจน และก๊าซLPG ต้องมีอุปกรณ์ป้องกันเปลวไฟย้อนกลับติดตั้งอยู่หลังตัวควบคุมความดันก๊าซ
- 3.16 ห้ามใช้น้ำมัน จาระบีหล่อลื่นข้อต่อต่างๆ



3.17 หลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จให้มีการตรวจสอบพื้นที่การทำงานและทำความสะอาดให้เรียบร้อยเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกไหม้



#### 4.ความปลอดภัยในการใช้แก๊สตัดชิ้นงาน

4.1 ต้องขออนุญาตก่อนเข้าไปปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยหัวหน้างานเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการขออนุญาตเข้าไปปฏิบัติงาน

4.2 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ทำงาน เช่น รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, หมวกนิรภัย, ถุงมือหนัง และกระบังหน้า เป็นต้น

4.3 ผู้ปฏิบัติงานต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ในการทำงาน เช่น สายลม, สายก๊าซ, อุปกรณ์ปรับแรงดัน เป็นต้น หากพบว่าอุปกรณ์ที่ใช้ทำงานเกิดชำรุดต้องแจ้งหัวหน้างานทันที

4.4 ห้าม ดัดชิ้นงานในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่เป็นจำเป็นต้องทำ

4.5 การปิดกั้นพื้นที่ด้วยวัสดุที่ไม่ติดไฟ เพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้จากลูกไฟ

4.6 ห้าม นำสายลม หรือสายก๊าซที่ชำรุดมาใช้ในงานเชื่อมโดยเด็ดขาด

4.7 ห้าม ผู้ปฏิบัติงานทำงานตัดชิ้นงานโดยไม่มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลโดยเด็ดขาด



4.8 ห้าม แขนวสิ่งของหรืออุปกรณ์อื่นบนอุปกรณ์ปรับความดันก๊าซและท่อก๊าซโดยเด็ดขาด

4.9 ห้าม นอนลงก๊าซและถังลมที่ใช้สำหรับงานเชื่อมโดยเด็ดขาด จะต้องทำการตั้งถังและผูกมัดกับวัสดุที่แข็งแรงเท่านั้น

4.10 ห้าม ดัดชิ้นงานในสถานที่อับอากาศ เว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสมและต้องขออนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ

4.11 ห้าม ช่อมวลหรืออุปกรณ์ปรับความดันหากชำรุดให้เปลี่ยนใหม่ทันที

4.12 ห้าม สลับสายลม กับสายก๊าซโดยเด็ดขาด เพราะอาจทำให้ระเบิดขึ้นได้ ควรตรวจสอบสายลมและสายก๊าซ รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

4.13 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ใกล้บริเวณทำงานให้เพียงพอและสามารถหยิบใช้ได้โดยสะดวกในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

4.14 ห้าม ผู้ปฏิบัติงานทำงานตัดชิ้นงานเพียงลำพังโดยเด็ดขาด

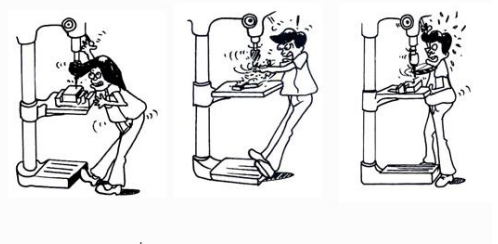


4.15 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำการปิดวาล์วถังลมและถังก๊าซทุกครั้งหลังจากการปฏิบัติงานแล้วเสร็จต้องมีการทดสอบการรั่วของก๊าซ โดยใช้สบู่ หากพบมีการรั่วไหล ห้าม นำมาใช้งาน โดยเด็ดขาด

4.16 ห้าม ใช้น้ำมัน จาระบีหล่อลื่นข้อต่อต่างๆหลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จให้มีการตรวจสอบพื้นที่การทำงาน และทำความสะอาดให้เรียบร้อยเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุดไหม้

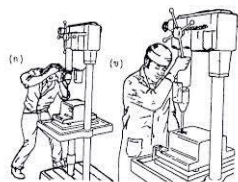
### ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเจาะ

1. จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ ในการใช้เครื่องมือ
2. จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าก่อน และมีการแจ้งให้เจ้าของพื้นที่ทราบ
3. ห้าม สวมถุงมือผ้าในขณะที่ใช้เครื่องเจาะ เพราะอาจเกิดการดึงโดยจุดหมุนของเครื่องเจาะเข้าไปในจุดอันตรายได้
4. ก่อนปฏิบัติงานต้องมีการตรวจสอบเช็ควงงานว่าได้ยึดแน่นแล้วหรือไม่
5. มีการตรวจสอบอุปกรณ์ว่ามีจุดที่ชำรุด หรือบกพร่องหรือไม่ หากพบต้องทำการซ่อมก่อนนำไปใช้งาน
6. แต่งกายให้รัดกุมและสวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล สวมรองเท้านิรภัย, สวมแว่นตาหรือหน้ากาก ป้องกันสะเก็ด หรือเศษวัสดุกระเด็น
7. ถ้าต้องใช้ถุงมือ ต้องสวมถุงมือหนังเท่านั้น ห้ามใช้ถุงมือผ้า



### ข้อควรระวัง

- ☐ ขณะเครื่องจักรกำลังปฏิบัติงาน ห้ามนำอวัยวะส่วนหนึ่งส่วนใดเข้าไปใกล้ๆ
- ☐ ไม่หยอกล้อ หรือเล่นกันในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน
- ☐ ห้าม ปฏิบัติงานกับเครื่องจักร หากสภาพร่างกายและจิตใจไม่พร้อม เช่น มีอาการ ง่วง เหนื่อย หรือมีเมามา
- ☐ เครื่องเจาะที่ใช้ไฟฟ้าต้องมีระบบสายดิน เพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดจากกระแสไฟฟ้า





## ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

การปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องตรวจวัดไฟฟ้า จำเป็นต้องมีใบอนุญาตปฏิบัติงานรวมทั้งผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้นที่สามารถทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ซ่อมหรือต่อวงจรเครื่องมือไฟฟ้าได้



1. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับการซ่อมแซม ต่อเติม ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องสวมเสื้อผ้าที่แห้ง และสวมรองเท้าพื้นยางพร้อมทั้งตัดกระแสไฟฟ้า
  2. เครื่องมือที่ใช้งานกับไฟฟ้าชนิดมือจับ ต้องมีฉนวนซึ่งอยู่ในสภาพดีที่ห้ามจับไม่ควรนำอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดมาใช้งาน จนกว่าจะได้รับการซ่อมแซมให้เรียบร้อย
  3. ในกรณีที่มีการปฏิบัติงานตรวจสอบ ซ่อมแซม หรือติดตั้งไฟฟ้าต้องตัดสวิตช์ ล็อกคกุญแจ และแขวนป้าย
  4. ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดมาใช้งานจนกว่าจะได้รับการซ่อมแซมให้เรียบร้อยตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าดูด ไฟฟ้ารั่ว ก่อนใช้อุปกรณ์นั้นๆ เสมอ
  5. การเปิดหรือปิดระบบไฟฟ้า ต้องแน่ใจก่อนว่าปลอดภัยแล้วปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัดเมื่อทำงานในพื้นที่อันตราย
  6. ห้าม ใช้บันไดโลหะ และวัสดุอื่นที่เป็นสื่อไฟฟ้าขณะทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
  7. ห้าม ปฏิบัติงานขณะที่ยังมีกระแสไฟฟ้าอยู่ในระบบโดยเด็ดขาด
  8. อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดต้องได้รับการตรวจสอบและติดสติ๊กเกอร์แสดงสถานะสีที่กำหนดโดยพนักงานที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น
  9. ห้าม นำ อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ได้รับการตรวจสอบมาใช้งานโดยเด็ดขาด
- ก่อนการลงมือปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับไฟฟ้าต้องปฏิบัติดังนี้



- ตัดการจ่ายกระแสไฟฟ้าเข้าสู่วงจรทุกครั้ง
- ต้องมีป้ายแขวนอธิบายการทำงาน ณ ตำแหน่งที่มีการหยุดทำงานของเครื่อง

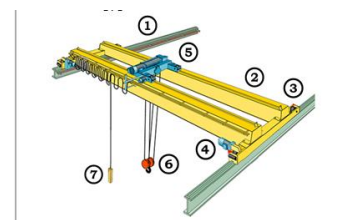
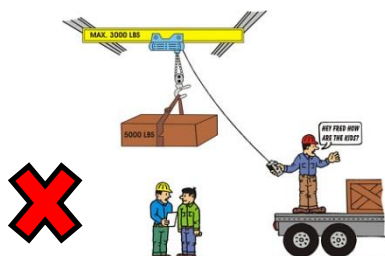


เมื่อทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าเรียบร้อยแล้วต้องปฏิบัติดังนี้

๑. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายดิน และการท างานได้ตามปกติเหมือนเดิม
๒. ติดตั้ง หรือปิดฝาครอบ และรอยต่อต่างๆ ให้เรียบร้อยก่อนที่จะจ่ายกระแสไฟฟ้า
๓. เมื่อเครื่องไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่จะเริ่มเดินเครื่องใหม่ จำเป็นต้องให้พนักงาน ๒ คน
๔. ประสานงานกันที่จุดหยุดการทำงานของเครื่อง เพื่อให้แน่ใจว่าจะสามารถปฏิบัติการได้อย่างถูกต้อง

### ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นเหนือศีรษะ (Overhead Crane)

1. บังคับปั้นจั่นต้องได้รับการฝึกอบรมและมีใบอนุญาตผู้บังคับปั้นจั่นเท่านั้น
2. ผู้บังคับปั้นจั่นจะต้องแสดงบัตรผู้บังคับปั้นจั่นและติดปลอกแขนตลอดเวลาที่ทำงานกับปั้นจั่น
3. ผู้บังคับปั้นจั่นจะต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยทุกครั้งก่อนการใช้งานปั้นจั่น
4. ผู้บังคับปั้นจั่นต้องทำการทดสอบระบบควบคุมการท างานของปั้นจั่นก่อนทุกครั้ง หากพบว่ามีปัญหาให้รีบแจ้งหัวหน้างานให้ทราบทันที
5. ผู้บังคับปั้นจั่นจะต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน เช่น รองเท้านิรภัย, หมวกนิรภัย, แว่นตานิรภัย เป็นต้น
6. ก่อนทำการยกชิ้นงานทุกครั้งจะต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์การยกเรียบร้อยแล้วหรือไม่ หากอุปกรณ์การยกชำรุดเสียหายควรทำการเปลี่ยนใหม่
7. ผู้บังคับปั้นจั่นจะต้องทำการยกชิ้นงานขึ้นประมาณ ๒๕ ซม. และลดลง ๑๐ ซม. หากพบว่าปั้นจั่นยังไม่หยุดแสดงว่าระบบเบรกอาจชำรุดให้แจ้งหัวหน้างานทันที
8. ผู้บังคับปั้นจั่นควรยกชิ้นงานให้อยู่ในระดับต่ำที่สุดเท่าที่จะต่ำได้ ในกรณีไม่มีสิ่งกีดขวาง
9. ผู้บังคับปั้นจั่นจะต้องปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาท และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
10. ห้ามทำการยกชิ้นงานที่มีน้ำหนักเกินพิกัดที่ปั้นจั่นยกได้โดยเด็ดขาด
11. ห้าม ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในการยกชิ้นงานเข้าไปในรัศมีของการทำงานของปั้นจั่น
12. ห้าม ผู้ที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมและไม่มีใบอนุญาตผู้บังคับปั้นจั่นทำการใช้งานปั้นจั่นโดยเด็ดขาด
13. หากพบว่าพนักงานหรือหัวหน้างานเป็นผู้สั่งให้พนักงานที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมหรือไม่มีใบอนุญาต
14. ผู้บังคับปั้นจั่นทำการใช้งานปั้นจั่น จะต้องได้รับเอกสารใบเตือนจากเจ้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทันที
15. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด



### ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่

1. ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องผ่านการฝึกอบรมการควบคุมปั้นจั่น และได้รับบัตรประจำตัวผู้บังคับปั้นจั่นเท่านั้น
2. ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องสวมใส่อุปกรณ์PPEให้ครบถ้วน เช่น รองเท้านิรภัย, แวนตานิรภัย เป็นต้น
3. กรณีที่ห้องควบคุมปั้นจั่นอยู่สูงจากพื้นบันไดขึ้นจะต้องมีกรอบป้องกันโดยตลอดชั้นบันไดต้องมีความแข็งแรง
4. ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องมีสุขภาพแข็งแรงไม่เจ็บป่วย หรือมีโรคประจำตัว เช่น โรคลมชัก, โรคความดันโลหิตสูง เป็นต้น
5. ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ของปั้นจั่นทุกครั้ง ก่อนเริ่มงาน หากพบว่าอุปกรณ์ชำรุด เสียหายให้รีบแจ้งหัวหน้างานทันที
6. ผู้ควบคุมการปั้นจั่นต้องรู้จักสัญญาณที่ใช้ในการยกหรือเคลื่อนย้ายวัสดุได้อย่างถูกต้อง
7. ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องรู้น้ำหนักของชิ้นงานที่จะยกและห้ามไม่ให้ทำการยกชิ้นงานเกินพิกัดน้ำหนักตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
8. ก่อนยกเคลื่อนย้ายวัสดุต้องใช้ดินช้าง (Outrigger) ยันกับพื้นที่ยึดแน่นแข็งแรงให้เรียบร้อยทุกครั้งที่ยก
9. การเริ่มยกขึ้นครั้งแรกควรดำเนินการอย่างช้าๆ และยกขึ้นเพียงเล็กน้อยเพื่อตรวจสอบความสมดุลและความสามารถในการยกกรณีที่วัสดุที่ยกหนักใกล้เคียงกับพิกัดกำหนดควรทดสอบการทำงานของเบรกด้วย
10. การทำงานยกชิ้นงานหรือวัสดุทุกครั้งจะต้องประกอบไปด้วย ผู้ควบคุมปั้นจั่นผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้เกาะเกี่ยววัสดุหรือชิ้นงานสำหรับงานยกทุกครั้ง
11. ห้าม ผู้ปฏิบัติงานโดยสารหรือเกาะบนสิ่งของที่ทำการยกโดยเด็ดขาด
12. ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ต้องให้สัญญาณทุกครั้งที่ยกชิ้นงาน ลอยสูงจากพื้น เช่น สัญญาณเสียง, สัญญาณแสง เป็นต้น
13. ควรหลีกเลี่ยงการแขวนสิ่งของไว้กลางอากาศ แต่ถ้าจำเป็นต้องถือเครื่องด้วย ห้าม ใช้เบรกเพียงอย่างเดียว
14. กรณีมีลมพัดแรงมากจนวัสดุที่เคลื่อนย้ายแกว่งไปมาอย่างรุนแรงต้องรีบวางวัสดุลงทันที
15. การใช้ปั้นจั่นตั้งแต่ 2 เครื่องขึ้นไปยกของร่วมกันให้สัญญาณมือผู้ควบคุมการเคลื่อนย้ายเพียงคนเดียว
16. การใช้ปั้นจั่นใกล้กับสายไฟฟ้าแรงสูงชิ้นส่วนต่างๆ ของปั้นจั่นต้องห่างจากสายไฟไม่น้อยกว่า ๓ เมตรหรือตามขนาดของแรงเคลื่อนไฟฟ้า ถ้าไม่สามารถทำตามระยะที่กำหนดได้ต้องมีผู้คอยสังเกต และให้สัญญาณเตือน



17. การปฏิบัติงานตอนกลางคืนควรมีไฟแสงสว่างให้เพียงพอทั่วบริเวณที่ปฏิบัติงานแต่แสงไฟ ต้องไม่รบกวนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมปั้นจั่น
18. ห้าม ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตเป็นผู้บังคับปั้นจั่นอยู่ในห้องควบคุมปั้นจั่น โดยเด็ดขาด
19. ภายในห้องควบคุมปั้นจั่นไม่ควรมียุทโธปกรณ์ที่ไม่เกี่ยวข้องเก็บไว้แต่ต้องมีถังดับเพลิง
20. ต้องบำรุงรักษาเป็นระยะๆ โดยเฉพาะบริเวณที่มีการเคลื่อนไหวหรือเสียดสี
21. ห้ามผู้บังคับปั้นจั่นใช้โทรศัพท์ วิทยุเทป หรือสูบบุหรี่ในขณะที่การบังคับปั้นจั่นเพื่อยกชิ้นงาน
22. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

### ความปลอดภัยในการใช้รถกระเช้า

1. ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้าต้องเป็นผู้ที่สามารถบังคับรถกระเช้าได้และต้องมีผู้เฝ้าระวังช่วยเหลืออย่างน้อย ๑ คนตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
2. ปิดกั้นบริเวณติดตั้งป้ายสัญญาณเตือนอันตรายรอบๆบริเวณทำงานเพื่อแจ้งเตือนและป้องกันบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
3. ต้องเก็บและรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ไว้ในกระเช้าและต้องหาวิธีป้องกันไม่ให้ตกหรือหลุดออกจากกระเช้า
4. ต้องเข้า - ออกทางประตูกระเช้าทุกครั้ง
5. ต้องปิดและล็อกประตูขณะทำงานหรือเมื่ออยู่ในกระเช้า
6. ต้องสวมเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวและคล้องเกี่ยวตะขอไว้กับราวของกระเช้าตลอดเวลาและสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอื่นให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
7. ต้องรักษาระยะห่างจากขอบของกระเช้าถึงจุดทำงานไม่ให้เกิน ๓๐ เซนติเมตรเพื่อไม่ให้เื้อมตัวออกนอกตัวกระเช้ามากเกินไป
8. ต้องใช้ฉนวนป้องกันกระแสไฟฟ้าหรือตัดกระแสไฟฟ้าก่อนการใช้กระเช้ายกทำงานใกล้สายไฟฟ้า
9. ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้าต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคประจำตัว เช่น โรคลมชัก, โรคความดันสูง เป็นต้น

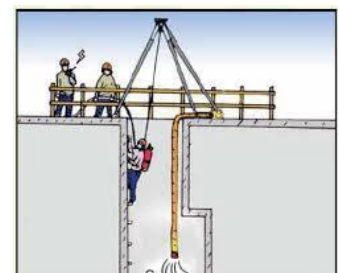




### ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

ต้องขออนุญาตก่อนเข้าไปปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยหัวหน้างานจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการขออนุญาตเข้าไปปฏิบัติงาน (Work Permit)

1. ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องผ่านรับการฝึกอบรมการทำงานในที่อับอากาศพร้อมกับได้รับบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศเท่านั้น
2. ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ครบถ้วน เช่น รองเท้านิรภัย, หมวกนิรภัย, แวนตานิรภัย เป็นต้น
3. ห้าม ผู้ปฏิบัติงานท งานในที่อับอากาศโดยเด็ดขาด หากไม่มีผู้ช่วยเหลือที่ได้รับการอบรมเฝ้าระวังหรือช่วยเหลือบริเวณทางเข้า – ออก
4. การทำงานในที่อับอากาศทุกครั้งจะต้องมีผู้ควบคุมงาน และผู้ช่วยเหลือ เพื่อเฝ้าระวังด้านความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
5. ก่อนเข้าทำงานในที่อับอากาศ ผู้ควบคุมงานจะต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ในการทำงานให้ครบถ้วน
6. ต้องทำการตรวจสอบอากาศก่อนเข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศทุกครั้ง และต้องทำการตรวจวัดอากาศเป็นระยะ ๆ ตามลักษณะงาน
7. ต้องทำการระบายอากาศด้วยพัดลมระบายอากาศ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
8. ห้าม ผู้ที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมการทำงานในที่อับอากาศและไม่มีบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ เข้าทำงานโดยเด็ดขาด
9. ห้ามจัดวางสิ่งของกีดขวางทางเข้า – ออกในพื้นที่การทำงานในที่อับอากาศโดยเด็ดขาด
10. จัดทำป้ายแจ้งข้อความ “ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า” ให้มีขนาดมองเห็นเด่นชัดบริเวณทางเข้าออกพื้นที่อับอากาศทุกแห่ง
11. ผู้ปฏิบัติงานที่อับอากาศจะต้องแสดงบัตรประจำตัวไว้ที่ทางเข้า – ออก ทุกครั้งก่อนเข้าปฏิบัติงาน



### ความปลอดภัยในการทำงานกับวัตถุอันตรายหรือสารเคมี

วัตถุอันตราย หมายถึง วัตถุที่สามารถถูกไหม้ได้ ติดไฟได้ และระเบิดได้ซึ่งวัตถุอันตรายเหล่านี้จะมีกฎหมาย

ควบคุมพิเศษ และมีข้อบังคับในการทำงานโดยเฉพาะอีกด้วย

1. พื้นที่จัดเก็บวัตถุอันตรายหรือสารเคมี ต้องมีการระบายอากาศที่ดี
2. กำหนดผู้ที่สามารถเข้า-ออก พื้นที่และมีป้ายบ่งชี้ ชัดเจนไว้หน้าทางเข้า-ออก
3. ห้าม ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้า-ออก พื้นที่จัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตรายเด็ดขาด
4. ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE เช่น หน้ากาก แวนตาถุงมือทุกครั้งก่อนเริ่มทำงาน
5. ถ้าได้รับอุบัติเหตุ ผู้เข้าทำการช่วยเหลือจะต้องรีบขนย้ายผู้ป่วยออกไปสู่บริเวณที่โล่งโดยเร็วที่สุด และปฏิบัติตาม MSDS ของสารเคมีนั้นๆ
6. หีบห่อหรือภาชนะบรรจุสารเคมีทุกชนิดต้องมีสลากบ่งชี้ที่ชัดเจน
7. ก่อนทำงานต้องทราบชนิดและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจาก MSDS
8. หลีกเลี่ยงการสัมผัสสารเคมีโดยตรง
9. ห้าม รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม หรือสูบบุหรี่ ขณะทำงานกับสารเคมี
10. ก่อนทานอาหาร สูบบุหรี่ หรือเข้าห้องน้ำ ต้องถอดอุปกรณ์ป้องกันอันตราย และล้างมือให้สะอาดทุกครั้ง
11. ห้าม ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทำงานเกี่ยวกับสารเคมี
12. หากสารเคมีหก ต้องรายงานผู้บังคับบัญชา ทำการกำจัดตามวิธีแนะนำของคู่มือ
13. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ใช้แล้วต้องทำความสะอาด หรือทำลายทิ้งตามคำแนะนำ
14. เมื่อทำงานเสร็จต้องล้างมือ อาบน้ำ และผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้า
15. การเก็บสารเคมีควรแยกเก็บให้เป็นระเบียบตามชนิดและประเภท ของสารเคมี

#### การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

- รีบล้างบริเวณที่โดนสารเคมีทันทีในล้างอย่างน้อย 15 นาที
- ถอดเสื้อผ้าที่ถูกสารเคมีออกทันที หากรุนแรงมาให้ล้างน้ำอีกครั้ง
- ไปที่อ่างล้างตาฉุกเฉินที่ใกล้ที่สุด
- ลืมตาตลอดเวลาในน้ำ โดยให้น้ำไหลผ่านตาประมาณ 15 นาที
- รีบพบแพทย์หรือพยาบาลทันที

จัดเก็บวัสดุดูดซับสารเคมีหลังทำความสะอาดพื้นที่ เขียนป้ายบ่งชี้และแยกทิ้งตามประเภท/ชนิดของขยะ

### ความปลอดภัยในการทำงานหุ้มฉนวนความร้อน – เย็น

1. พนักงานต้องสวมใส่ถุงมือนิรภัย หน้ากากกรอง ชนิด N95 แว่นตานิรภัย และรองเท้านิรภัย ตลอดระยะเวลาที่มีปฏิบัติงาน
2. หากพื้นที่ปฏิบัติงานมีระดับเสียงที่ดังและดังต่อเนื่อง ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียง ได้แก่ ที่อุดหู (Ear Plug) และ ที่ครอบหู (Ear Muff)
3. ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ที่จะหุ้มฉนวนความร้อนก่อนว่ามีระดับความร้อนที่จะสามารถปฏิบัติงานได้
4. ต้องมีผ้าใบปูรองที่ตะแกรง (Gretting) เมื่อปฏิบัติงานบนที่สูง เพื่อป้องกันการตกหล่น
5. ต้องติดป้ายเตือน และกั้นพื้นที่โดยใช่ธงขาว – แดง ล้อมโดยรอบบริเวณที่ปฏิบัติงาน
6. ต้องมีภาชนะ หรือถุงพลาสติก ใส่เศษฉนวนกันความร้อน – เย็น พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย
7. ต้องมีการทำความสะอาด (สส.) ทุกครั้ง หลังจากเปลี่ยน หรือห่อหุ้มฉนวนกันความร้อน – เย็น

### ความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของหรือยกของหนัก

การยกสิ่งของ หรือเคลื่อนย้ายสิ่งของใดๆ จะต้องรู้จักวิธีที่ถูกต้อง หากทำไม่ถูกวิธีแล้วอาจก่อให้เกิดอันตรายได้ ซึ่งการยกของหนักตามมาตรฐานและข้อกำหนดตามกฎหมาย มีการแบ่งประเภทไว้ดังนี้

1. ๒๐ กิโลกรัมสำหรับพนักงานเด็กหญิงอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีแต่ยังไม่ถึง ๑๘ ปี

2. ๒๕ กิโลกรัมสำหรับพนักงานเด็กชายอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีแต่ยังไม่ถึง ๑๘ ปี

3. ๒๕ กิโลกรัมสำหรับพนักงานหญิง

4. ๕๕ กิโลกรัมสำหรับพนักงานชาย

ทั้งชายและหญิง หากต้องยกของหนักเกินที่กำหนด จะต้องหาคนช่วย หรือต้องใช้เครื่องทุ่นแรงในการช่วยยก

การเคลื่อนย้ายสิ่งของมีวิธีที่แตกต่างกันไป ดังนี้

#### 1. การเคลื่อนย้ายด้วยมือ

1.1 พิจารณาความสามารถด้านร่างกายของตัวเอง “ยกไหวหรือไม่”

1.2. วางเท้าให้ห่างจากวัตถุประมาณ ๘-๑๒ นิ้ว แยกขาออกเล็กน้อย เพื่อการทรงตัวที่ดี

1.3 ย่อตัวลงหรือนั่งยองๆ โดยให้หลังตรง แล้วจับของนั้นให้มั่นคงด้วยฝ่ามือ

1.4 ยกวัตถุขึ้นตรงๆ โดยให้เข่าเป็นส่วนที่รับน้ำหนักหลังตรงให้ใช้กำลังขา อย่าใช้กำลังของส่วนหลังเป็นอันตราย

1.5 การวางวัตถุลง ก็ให้ใช้หลักการเดียวกันกับการยกของขึ้น



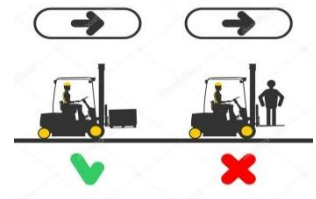
## 2. การเคลื่อนย้ายด้วยรถเข็น หรือเครื่องทุ่นแรง Hand Lift

- 2.1 การเข็นรถเข็น ควรใช้คัน ไม่ควรดึงให้เลื่อน
- 2.2 ห้ามวางของบนรถเข็นสูงเกินไป จะทำให้มองไม่เห็นทาง หรือทำให้ของตกหล่นเสียหาย
- 2.3 การเข็นรถลงทางที่ลาดชัน อาจเกิดอันตรายได้ต้องมีคนช่วยพยุงหรือลดการไหลของรถ

## 3. การเคลื่อนย้ายโดยใช้รถยก ( Forklift )

การใช้รถชนิดนี้ จะต้องมีความรู้ในการใช้เป็นพิเศษ

- 3.1 ผู้ที่สามารถขับรถยกได้ จะต้องผ่านการอบรมและได้รับใบอนุญาตเท่านั้น
- 3.2 ก่อนเริ่มงานควรตรวจสอบสภาพของรถและในกรณีพบความเสียหายให้แจ้งหัวหน้างานทันที
- 3.3 คาดเข็มขัดนิรภัย และสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลทุกครั้งขณะที่ขับรถ
- 3.4 ให้สัญญาณก่อนทุกครั้งเมื่อทำการยก และแน่ใจว่าไม่มีสิ่งใดกีดขวาง
- 3.5 ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรในการขับขี่ แล้วใช้อัตราความเร็วไม่เกิน ๑๐ กม./ชม.
- 3.6 ต้องขับรถทิ้งระยะห่างจากคันหน้าในระยะอย่างน้อย ๓ เมตร
- 3.7 เวลาขับรถสวนกันต้องเผื่อระยะห่างระหว่างรถให้เพียงพอ





### สุขภาพอนามัย และโรคจากการทำงาน (Occupational Diseases)

โรคจากการทำงาน หรือโรคจากการประกอบอาชีพหรือตามกฎหมายเรียกว่า โรคซึ่งเกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับการทำงาน บางโรคอาจจะปรากฏอาการอย่างเฉียบพลัน เนื่องจากอาจได้รับสิ่งทำให้เกิดโรค ในปริมาณค่อนข้างสูง ในระยะเวลาอันสั้น แต่บางโรคอาจจะปรากฏอาการแบบเรื้อรัง เนื่องจากคนงานจะค่อยๆ ได้รับสิ่งทำให้เกิดโรคนั้นทีละน้อยๆ เป็นเวลานานหลายเดือน หรือหลายปี โรคส่วนใหญ่เมื่อเกิดขึ้นแล้วจะมีความรุนแรงสูงบางครั้งไม่อาจรักษาให้กลับสู่สภาพเดิมได้ และมีจำนวนมากที่เป็นโรคนี้เกิดความรุนแรงมากจนพิการหรือเสียชีวิต

จากประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม กำหนดชนิดของโรคตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.

๒๕๓๗ มีจำนวน ๓๒ โรค ดังนี้

- |  |   |
|--|---|
| 1. โรคจากตะกั่ว /สารประกอบตะกั่ว           | 17. โรคจากคาร์บอนมอนนอกไซด์               |
| 2. โรคจากแมงกานีส /สารประกอบแมงกานีส       | 18. โรคจากเบนซีนหรือสารประกอบเบนซีน       |
| 3. โรคจากสารหนู/สารประกอบสารหนู            | 19. โรคฮาโลเจนเป็นอนุพันธ์ของกลุ่มน้ำมัน  |
| 4. โรคจากเบอริลเลียม /สารประกอบเบอริลเลียม | 20. โรคจากสารกำจัดศัตรูพืช                |
| 5. โรคจากปรอท /สารประกอบปรอท               | 21. โรคจากสารเคมีอื่น /สารประกอบสารเคมี   |
| 6. โรคจากโครเมียม /สารประกอบโครเมียม       | 22. โรคจากเสียง                           |
| 7. โรคจากนิเกิล /รประกอบนิเกิล             | 23. โรคจากความร้อน                        |
| 8. โรคจากสังกะสี/สารประกอบสังกะสี          | 24. โรคจากความเย็น                        |
| 9. โรคจากแคดเมียม /สารประกอบแคดเมียม       | 25. โรคจากความสั่นสะเทือน                 |
| 10. โรคจากฟอสฟอรัส /สารประกอบฟอสฟอรัส      | 26. โรคจากความกดดันอากาศ                  |
| 11. โรคจากคาร์บอนไดซัลไฟด์                 | 27. โรคจากรังสีไม่แตกตัว                  |
| 12. โรคจากไฮโดรเจนซัลไฟด์                  | 28. โรคจากรังสีแตกตัว                     |
| 13. โรคจากซัลเฟอร์ไดออกไซด์/กรดซัลฟูริก    | 29. โรคจากคลื่นแม่เหล็ก-ไฟฟ้าอื่นๆ        |
| 14. โรคจากไนโตรเจนออกไซด์/กรดไนตริก        | 30. โรคจากฝุ่น                            |
| 15. โรคจากแอมโมเนีย                        | 31. โรคติดเชื้อจากการทำงาน                |
| 16. โรคจากคลอรีน /สารประกอบคลอรีน          | 32. โรคอื่นๆซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะหรือสภาพ |

องค์ประกอบที่ทำให้เกิดโรคจากการทำงาน จำแนกออกได้เป็น ๓ องค์ประกอบดังนี้

1. ตัวเหตุของโรคหรือสิ่งที่ทำให้เกิดโรค หมายถึง สาเหตุที่ทำให้เกิดโรคจากการประกอบอาชีพแบ่งออก

ได้เป็นกลุ่มใหญ่ๆ คือ

- ตัวเหตุทางเคมีหมายถึง ซึ่งอาจอยู่ในรูปของก๊าซ ไอสาร ละออง ฝุ่น หรือตัวทำละลายเช่น ยาฆ่าแมลง ฝุ่นใยหิน สารตะกั่ว แมงกานีส พรอท

- ตัวเหตุทางกายภาพ เช่น เสียง ความร้อน สั่นสะเทือน และรังสีชนิดแตกตัวเป็นต้น

- ตัวเหตุทางชีวภาพ ได้แก่ ไวรัส แบคทีเรีย เชื้อรา พยาธิ และฝุ่นเส้นใยพืช เป็นต้น

2. คนที่ทำงานเป็นองค์ประกอบสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการได้รับตัวเหตุของโรคและตอบสนองต่อโรคนั้นสิ่งที่มี

อิทธิพลต่อการเกิดโรคมีหลายประการ เช่น

- กรรมพันธุ์, เชื้อชาติ, เพศ และอายุ

- พื้นฐานสุขภาพก่อนเข้าทำงานเช่น มีโรค / ความเจ็บป่วยแฝงเร้นอยู่ และเมื่อได้รับตัวเหตุของโรคบางชนิดเข้า

ไปอาจทำให้เกิดโรคได้เร็วขึ้น

- ภาวะโภชนาการของแต่ละบุคคล

- พฤติกรรมในการทำงาน , อนามัยส่วนบุคคล , นิสัย

- พื้นฐานการศึกษาที่ไม่เท่ากัน

3. ประเภทของโรคจากการทำงาน ซึ่งแบ่งได้เป็น ๖ ประเภทดังนี้

3.1 โรคปอดจากการทำงาน

3.2 โรคผิวหนังจากการทำงาน

3.3 โรคจากการทำงานเกิดจากตัวเหตุทางเคมี

3.4 โรคเมเร็งจากการทำงาน

3.5 โรคจากตัวเหตุทางชีวภาพ ได้แก่ ไวรัส แบคทีเรีย เชื้อรา พยาธิ และฝุ่นเส้นใยพืช

3.6 โรคจากตัวเหตุทางกายภาพ เช่น เสียงดัง ความร้อน ความสั่นสะเทือน รังสีชนิดแตกตัว เป็นต้น

สัมผัสกับเสียงดังเป็นเวลานาน

มีความเสี่ยงที่จะเกิดโรคประสาทหูเสื่อมได้



โรคหูเสื่อม



เชื้อโรค



โรคปอด



โรคตาเสื่อม

## การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ / อุบัติการณ์

อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุใดๆ ที่เกิดขึ้น ถือเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรายงานและแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้มีการดำเนินการ สอบสวน และแก้ไขตามสาเหตุที่พบป้องกันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นอีก โดยมีสาเหตุคล้ายคลึงกันในอนาคต

### การรายงานอุบัติเหตุ

กำหนดให้มีการรายงาน เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทุกชนิดที่เป็นสาเหตุ หรืออาจทำให้เกิดการบาดเจ็บ, ทรัพย์สินเสียหาย หรือเป็นการท าลายสภาพแวดล้อม ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่เกิดเหตุรับทราบเมื่อเกิดเหตุการณ์ข้างต้น ต้องมีการรายงานโดยวาจาให้หัวหน้างานในพื้นที่รับทราบและเมื่อสามารถควบคุมสถานการณ์ได้ทั้งหมดแล้ว จะต้องเขียนรายงานให้เร็วที่สุดเท่าที่กระทำได้ โดยใช้เวลาไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมงหลังเกิดเหตุ โดยขอแบบฟอร์มได้ที่ จป. วิชาชีพ และส่งให้ฝ่ายความปลอดภัย เพื่อดำเนินการสอบสวนและวิเคราะห์อุบัติเหตุต่อไป

### การสอบสวนอุบัติเหตุ

หากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เป็นเหตุฉุกเฉิน และได้มีการปฏิบัติตามแผนระดับเหตุฉุกเฉินแล้ว ผู้บริหารจะต้องทำการสอบสวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อหาสาเหตุพื้นฐาน (Basic Causes) เพื่อนำไปสู่การแก้ไข และเพื่อให้เป็นตามข้อกำหนดของกฎหมายกรณีที่อุบัติเหตุเกิดขึ้น หัวหน้างานร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือทีมสอบสวนต้องทำการสอบสวนเพื่อหาสาเหตุและทบทวนสถิติอุบัติเหตุ เพื่อระบุชี้ถึงปัญหาที่เกิดขึ้น และดูแนวโน้มของอุบัติเหตุเพื่อหาทางควบคุม ป้องกัน ก่อนที่จะเกิดความสูญเสียมากขึ้นประเภทและชนิดของอุบัติเหตุ / อุบัติการณ์ต้องรายงาน

#### 1. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ☐ การเสียชีวิต หรือพิการ
- ☐ การบาดเจ็บ/เจ็บป่วย ซึ่งทำให้สูญเสียเวลางาน (Loss-Time)
- ☐ การบาดเจ็บ/เจ็บป่วย ที่ไม่ต้องหยุดงาน (Minor)
- ☐ อุบัติเหตุร้ายแรงที่ต้องเข้ารับการรักษานในโรงพยาบาล
- ☐ อุบัติเหตุไม่ร้ายแรงที่ต้องเข้ารับการรักษานในโรงพยาบาล
- ☐ อุบัติเหตุร้ายแรงที่ได้รับการปฐมพยาบาล
- ☐ อุบัติเหตุไม่ร้ายแรงที่ได้รับการปฐมพยาบาล
- ☐ อุบัติเหตุเกี่ยวกับยานพาหนะ และการขนส่ง
- ☐ อุบัติเหตุที่มีน้ำมัน สารเคมี หก ล้น หรือ รั่วไหล หรือเหตุการณ์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม



- ☐ อุบัติเหตุเกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินต่างๆ
- ☐ อุบัติเหตุที่มีทรัพย์สิน , อุปกรณ์เสียหาย
- ☐ อุบัติเหตุที่เกิดกับผู้รับเหมา หรือแรงงานจ้างเหมา

### การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

การปฐมพยาบาล คือ การให้ความช่วยเหลือขั้นแรกในทันทีทันใดในที่เกิดเหตุ โดยใช้เครื่องมืออุปกรณ์เท่าที่จะพอหาได้ เพื่อลดความรุนแรงของการบาดเจ็บก่อนที่จะนำผู้ป่วยไปพบแพทย์ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดการบาดเจ็บง้ำหัวหน้างานทันที หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลหากพบเห็นผู้บาดเจ็บ ถ้าสามารถพยาบาลเบื้องต้นได้ให้ดำเนินการทันที

คำเตือน ผู้ที่ไม่มีความรู้ในการปฐมพยาบาล อาจเพิ่มความรุนแรงของการบาดเจ็บได้

การปฐมพยาบาลคนเป็นลมปฏิบัติได้ดังนี้

1. เมื่อผู้ป่วยรู้สึกเวียนศีรษะ หน้ามืด ต้องให้ผู้ป่วยสูดหายใจยาวๆ และนำผู้ป่วยไปอยู่ในที่มีอากาศบริสุทธิ์
2. ถ้าผู้ป่วยหมดสติควรให้ผู้ป่วยนอนหงาย โดยให้ศีรษะต่ำกว่าลำตัวเล็กน้อย หรือนอนราบก็ได้ และปฏิบัติดังนี้
  - o คลายเสื้อผ้าให้หลวม
  - o กันคนอย่าให้มุงเพื่อให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก
  - o ให้อาหารหรือเครื่องดื่ม
  - o เช็ดเหงื่อผู้ป่วยให้แห้ง
  - o ถ้ายังไม่ฟื้นต้องให้ความอบอุ่น ผายปอด และรีบพาไปพบแพทย์ทันที



หลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นผู้ได้รับสารเคมีดังต่อไปนี้

#### 1. ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีโดยการรับประทาน

1.1 ลดอัตราการดูดซึมและทำให้สารเคมีเจือจางลง โดยให้ผู้ป่วยรีบดื่มนม หรือไข่ดิบ หรือดื่มน้ำเปล่าทันที และในกรณีที่ผู้ได้รับสารเคมีกำลังชักหรือสลบ อย่าให้ดื่มน้ำอะไรทั้งสิ้น

1.2 ทำให้อาเจียน โดยใช้นิ้วแหย่แหว่เพดานคอ หรือให้ดื่มน้ำเกลืออุ่นจัด ๆ (ผสมเกลือ ๑ ช้อนโต๊ะ ในน้ำ 1 แก้ว) หรือทั้งดื่มน้ำและล้วงคอ เพื่อให้อาเจียนเอาสารพิษออกมา **ข้อควรระวัง** ในการทำให้อาเจียน คือ อย่าพยายามทำให้อาเจียนถ้าผู้ได้รับสารเคมีมีอาการชักหรือสลบเพราะจะทำให้เศษอาหารทะเล็กเข้าไปในหลอดลมและเกิดการอักเสบของปอดได้ ในกรณีที่ดื่มกรด ด่างหรือน้ำยาฟีนอล (ยาดับกลิ่น) ถ้าดื่มกรดให้ดื่มน้ำปูนใสเพื่อช่วยทำให้เป็น



กลางแล้วให้ดื่มนม เพื่อลดการระคายเคืองก่อน แล้วจึงทำให้อาเจียน ถ้าดื่มด่างให้ดื่มน้ำผลไม้ เช่น น้ำส้ม หรือน้ำผสมน้ำส้มสายชู เล็กน้อย แล้วดื่มนมหรือไข่ต้มก่อนทำให้อาเจียน

2. ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีที่ผิวหนัง ให้ล้างผิวหนังในบริเวณที่ถูกสารเคมี โดยใช้น้ำสะอาดล้างให้มากที่สุด เพื่อให้เจือจาง ถ้าสารเคมีกรดเกลือสำหรับถอดเสื้อผ้าออกก่อน ห้ามใช้สารแก่พิษใด ๆ เทลงไปในผิวหนัง เพราะอาจเกิดความร้อนจากปฏิกิริยาเคมีทำให้แผลกว้างและเจ็บมากขึ้น

3. ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีที่ตา ให้ล้างตาด้วยน้ำสะอาดให้มากที่สุดทันที โดยเปิดเปลือกตาขึ้นให้น้ำไหลผ่านตาอย่างน้อย ๑๕ นาที ป้ายจีฟี่ป้ายตา แล้วรีบนำส่งห้องพยาบาล

4. ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีในทางสูดดม ให้ย้ายผู้ได้รับสารเคมีนั้นออกจากบรรยากาศของสารเคมีไปที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์ช่วยผายปอด หรือกระตุ้นการหายใจการบาดเจ็บจากการสัมผัสกระแสไฟฟ้าต้องทำการตัดกระแสไฟฟ้าก่อนทุกครั้งใช้ไม้แห้ง หรือวัสดุที่เป็นฉนวนไฟฟ้า เชี่ยวอุปกรณ์ไฟฟ้าออกจากตัวผู้บาดเจ็บต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วยออกจากบริเวณที่ถูกไฟดูด ไฟช็อตให้เร็วที่สุดตรวจสอบหัวใจว่าหยุดเต้นหรือไม่ เพราะกระแสไฟฟ้าแรงสูงที่ไหลผ่านหัวใจอาจทำให้กล้ามเนื้อหัวใจหยุดเต้นได้ โดยใช้นิ้วมือคลำดูจากการเต้นของชีพจรบริเวณคอ ถ้าหัวใจหยุดเต้น ต้องทำการนวดหัวใจไปพร้อม ๆ กับการผายปอดถ้าผู้ป่วยหมดสติ ให้ช่วยหายใจก่อนนำส่งแพทย์

**ข้อห้ามที่สำคัญที่ไม่ควรทำเมื่อถูกไฟฟ้าช็อต**

1. ห้ามเข้าไปช่วยผู้ถูกไฟฟ้าช็อต จนกว่าจะแน่ใจได้ว่าผู้บาดเจ็บมิได้สัมผัสกับสายไฟฟ้าหรือตัวนำไฟฟ้าใด ๆ จากนั้นจึงตัดวงจรไฟฟ้าที่ลัดวงจรก่อนเข้าไปช่วยเหลือ

2. ห้ามเข้าไปช่วยผู้ถูกไฟฟ้าช็อต ถ้าผิวหนังผู้ที่จะช่วยนั้นเปียกชื้น เพราะอาจเป็นตัวนำกระแสไฟฟ้า และถูกไฟฟ้าดูดได้

3. ถ้าไม่แน่ใจว่าจะปลอดภัยหรือไม่ในการเข้าไปช่วยเหลือเนื่องจากไม่มีความรู้ในการตัดกระแสวงจรไฟฟ้าหรือวิธีการช่วยเหลือที่ถูกต้อง ให้รีบตามคนมาช่วยบาดแผล/แผลไฟไหม้ใช้น้ำห้วแม่มือกดปากแผลนาน ๑๐ นาทีเพื่อให้เลือดแข็งตัวกรณีแผลใหญ่ ให้ใช้ผ้าสะอาดปิดปากแผลกรณีแผลไฟไหม้ ให้แช่น้ำเย็นจัดหรือใช้น้ำแข็งห่อผ้าปิดบริเวณแผลซึ่งจะช่วยลดการทำลายเนื้อเยื่อเน่าผู้ป่วยส่งพยาบาล/แพทย์

#### แผลจากการฟกช้ำ

1. หยุดพักการใช้กล้ามเนื้อส่วนนั้นทันที

2. ยกบริเวณที่ฟกช้ำให้สูงและประคบด้วยความเย็น ในระยะ ๒๔ ชม.แรก จะช่วยบรรเทาความเจ็บปวด และทำให้เส้นเลือดตีบ เลือดออกน้อยลง ไม่บวมมาก หรืออาจใช้ผ้าพันให้แน่น ช่วยให้เกิดหยุดและ

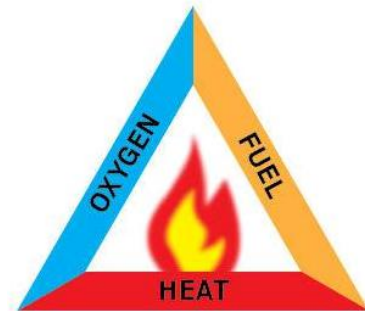
จำกัดการเคลื่อนไหวด้วย

3. ประคบความร้อนหลัง ๒๔ ชม. ให้ใช้ร่วมกับการนวดเบาๆ เพื่อให้มีการดูดซึมของเลือดดีขึ้นกระดูกหัก  
ให้ผู้ป่วยนอนนิ่งๆเข้าเฝือกชั่วคราว เพื่อป้องกันกระดูกเคลื่อนนำส่งแพทย์/พยาบาล

#### การป้องกันอัคคีภัย

ไฟ คือ ปฏิกริยาทางเคมีระหว่างเชื้อเพลิง ความร้อน และออกซิเจน (อากาศ) ซึ่งจะเกิดขึ้น เมื่อ 3 อย่างนี้ อยู่  
พร้อมๆกัน ถ้าขาดอย่างใดอย่างหนึ่งไฟจะเกิดขึ้นไม่ได้

- ออกซิเจน ( Oxygen ) ไม่ต่ำกว่า 16 % (ในบรรยากาศ ปกติจะมีออกซิเจนอยู่ประมาณ 21 %)
- เชื้อเพลิง ( Fuel ) ส่วนที่เป็นไอ (เชื้อเพลิงไม่มีไอ ไฟไม่ติด)
- ความร้อน ( Heat ) เพียงพอทำให้เกิดการลุกไหม้



#### ประเภทของไฟ ตามมาตรฐาน NFPA 10

ประเภทของไฟ ตามมาตรฐาน NFPA 10 แบ่งได้ 5 ประเภท คือ

**อัคคีภัยประเภท A** ได้แก่ อัคคีภัยที่เกิดขึ้นจาก เช่น ไม้ กระดาษ เศษผ้าและขยะอัคคีภัยเหล่านี้ ใช้น้ำธรรมดาหรือผงเคมีแห้ง Dry Chemical ก็ได้

**อัคคีภัยประเภท B** ได้แก่ อัคคีภัยที่เกิดขึ้นจากน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ เช่นน้ำมัน สามารถดับได้โดยใช้เครื่องดับเพลิงแบบที่ฉีดเป็นฟองหรือถังดับเพลิงแบบน้ำยาโฟม หรือก๊าซคาร์บอน ไดออกไซด์ CO<sub>2</sub> หรือผงเคมีแห้ง Dry Chemical

**อัคคีภัยประเภท C** ได้แก่ อัคคีภัยที่เกิดขึ้นจากเครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้าสารดับเพลิงที่ใช้ได้มีเฉพาะน้ำยาชนิดที่ไม่เป็นสื่อไฟฟ้าเท่านั้น เช่นเครื่องดับเพลิงแบบก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ CO<sub>2</sub> หรือแบบฮาโลตรอน

**อัคคีภัยประเภท D** ได้แก่ อัคคีภัยที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็นโลหะ เช่นแมกนีเซียม ลิเทียม และโซเดียม เชื้อเพลิงจะมีความร้อนสูงและลุกไหม้ตลอดเวลา ต้องใช้เครื่องดับเพลิงและวิธีการชนิดพิเศษเท่านั้น

**อัคคีภัยประเภท K** คือเพลิงที่ไหม้จากเครื่องครัวที่มีการปรุงอาหาร โดยใช้น้ำมันพืช หรือไขมันสัตว์ซึ่งสามารถดับไฟได้ ต้องใช้เครื่องดับเพลิง ชนิด สูตรน้ำ (Water chemical

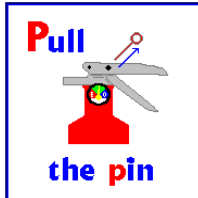
## ชนิดของถังดับเพลิงที่ใช้ดับเพลิง

การเลือกใช้เครื่องถังดับเพลิงให้เหมาะสมกับประเภทของเพลิง

ประเภทของไฟ สัญลักษณ์					
เชื้อไฟที่ทำให้เกิด ไหม้ กระดาษ เศษ ผ้า และขยะ	ไม้ กระดาษ เศษ ผ้า และขยะ	น้ำมันเชื้อเพลิง ก๊าซหุงต้ม(LPG) NGV	อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า	โลหะ เช่น แมกนีเซียม ลิเทียม และ โซเดียม	น้ำมันที่ใช้ ประกอบอาหาร น้ำมันพืช หรือ ไขมันสัตว์
					
					
					
					
					
					

## การใช้ถังดับเพลิง

วิธีการใช้ถังดับเพลิงขั้นพื้นฐาน หากผู้ปฏิบัติงานพบเหตุการณ์ไฟไหม้ในระดับที่รุนแรงน้อย โดยวิธีการใช้งานมีขั้นตอนทั้งหมด ดังนี้



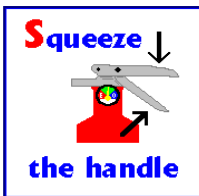
### ขั้นตอนที่ 1

ดึง : ทำการดึงสลักออกจากคันบีบโดยการหมุน สลักจนตัวยืดขาด



### ขั้นตอนที่ 2

ปลด : ทำการปลดสายหัวฉีดออกจากตัวถังดับเพลิง และ จับปลายสายซึ่งไปพื้นฐานของกองไฟ



### ขั้นตอนที่ 3

กด : กดคันบีบ (เพื่อให้ น้ำยาดับเพลิงพุ่งออกมาจากหัวฉีด)



### ขั้นตอนที่ 3

ส่าย : คือส่ายสายฉีดไปให้ทั่วฐานของไฟ จนไฟดับ โดยให้เข้าใกล้ประมาณ

2 - 4 เมตร

การป้องกันอัคคีภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน ที่ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

-สถานที่ทำงาน สถานที่เก็บวัสดุหรืออุปกรณ์ ต้องสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย

-**ห้ามสูบบุหรี่** หรือทำให้เกิดประกายไฟในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัยได้

-**ห้ามทิ้งก้นบุหรี่** หรือวัตถุที่มีความร้อนลงในตะกร้า ถังขยะ หรือสิ่งรองรับอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย

-เชือเพลิง สายไฟฟ้า หรือสายเคเบิล ต้องจัดเก็บและขนย้ายให้ถูกวิธีและใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ

-หมั่นตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย ห้ามมีสิ่งของวางกีดขวางทางเด็ดขาด

-เส้นทางหนีไฟ ทางเดินต่างๆ จะต้องรักษาความสะอาด และไม่วางสิ่งของกีดขวางทางเด็ดขาด

-เศษผ้า เศษวัสดุที่เปื้อนน้ำมัน เศษวัสดุอื่นๆ ที่ติดไฟได้จะต้องแยกประเภทให้ชัดเจน

-ต้องฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น และซ้อมอพยพหนีไฟ ตามระยะเวลาที่กำหนด

-ผู้รับเหมาช่วง ต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของผู้ควบคุมงาน



### การป้องกันและระงับอัคคีภัย

การป้องกันอัคคีภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน ที่ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดสถานที่ทำงาน สถานที่เก็บวัสดุหรืออุปกรณ์ ต้องสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย

- ☐ ห้ามสูบบุหรี่ หรือทำให้เกิดประกายไฟในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัยได้
- ☐ ห้ามทิ้งก้นบุหรี่ หรือวัตถุที่มีความร้อนลงในตะกร้า ถังขยะหรือสิ่งรองรับอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย
- ☐ เชื้อเพลิง สารไวไฟ หรือสารเคมี ต้องจัดเก็บและขนย้ายให้ถูกวิธีและใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ

ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย ห้ามมีสิ่งของวางกีดขวางเด็ดขาด

- ☐ ต้องฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น และซ้อมอพยพหนีไฟ ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดผู้รับเหมาช่วง ต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของผู้ควบคุมงาน

### แผนฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ

1. ให้พนักงานที่พบเหตุเพลิงไหม้ตะโกนเสียงดังว่า "ไฟไหม้" และชี้ไปที่จุดเกิดเหตุและประเมินสถานการณ์ พร้อมปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1.1 ถ้าดับได้ให้ดำเนินการระงับเหตุในทันทีด้วยถังดับเพลิงที่อยู่ใกล้ตามชนิดของเชื้อเพลิง

1.2 รายงานหัวหน้างาน ฯ รายงานผู้จัดการฝ่ายต้นสังกัดและแจ้ง จป.วิชาชีพ

1.3 จป.วิชาชีพ / หัวหน้างาน เข้าสำรวจความเสียหายและผลกระทบที่เกิดขึ้น

2. จป.วิชาชีพ รายงานผู้อำนวยการดับเพลิง **ถ้าดับไม่ได้**

2.1 ให้แจ้งเพื่อนร่วมงานและหัวหน้างาน แจ้งให้ผู้อำนวยการดับเพลิง

2.2 ตัดสินใจใช้แผนระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟ

2.3 แจ้งเหตุเพลิงไหม้เพื่อให้ทุกคนออกนอกพื้นที่

2.4 ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินของบริษัทที่กำหนดไว้



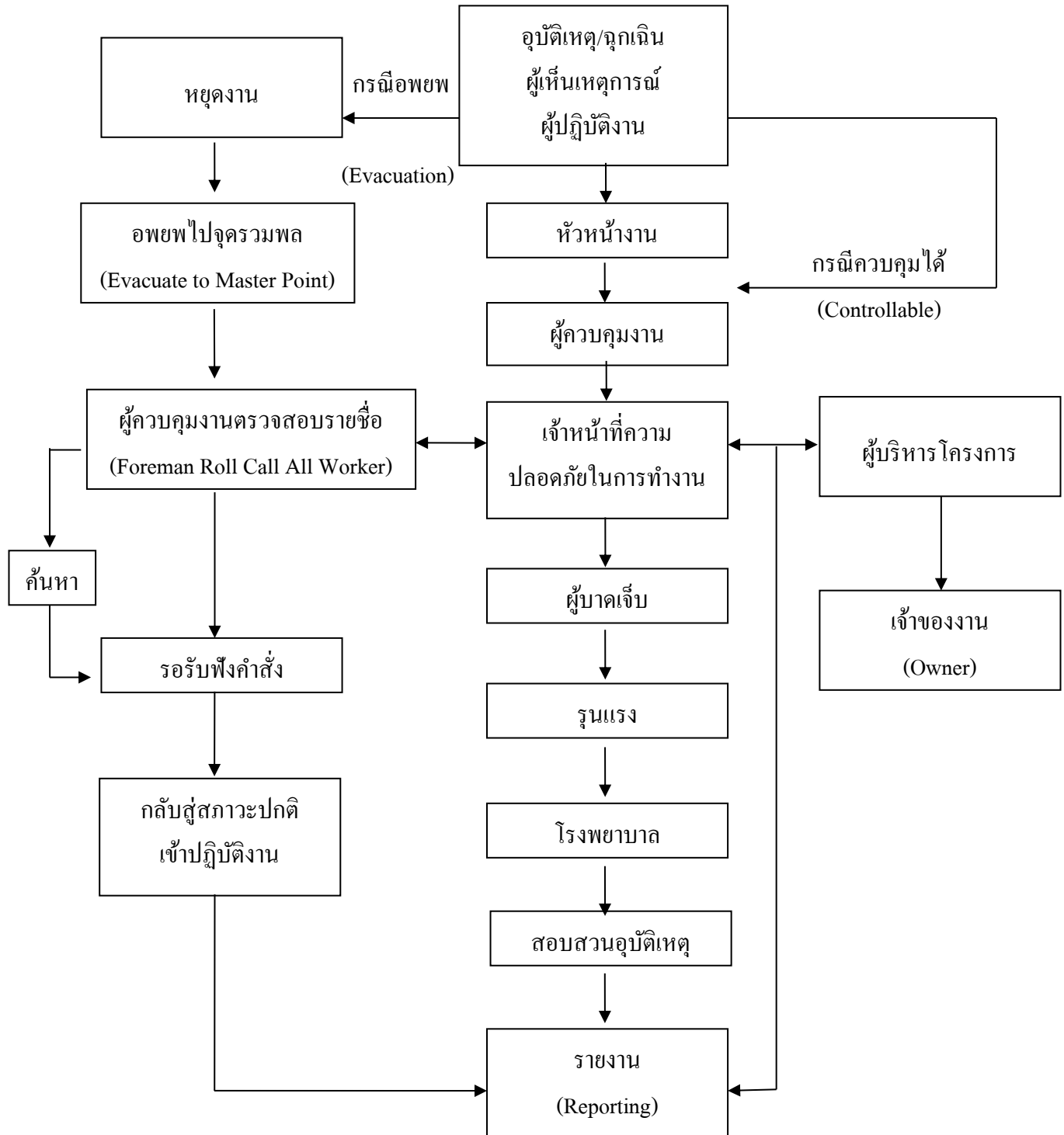
中天海外  
ZHONGTIAN OVERSEAS

คู่มือความปลอดภัยในการปฏิบัติงานสำหรับพนักงาน





Safety Manual for Employee



### Emergency plan at Zhong Tian



## สัญลักษณ์ความปลอดภัย

สี / ลักษณะ	ความหมาย	ตัวอย่างการใช้งาน
	เตือน / ระวังมีอันตราย	ระวังสารเคมีอันตราย, ระวังไฟฟ้าแรงสูง ระวังอันตรายจากเครื่องจักร, ระวังของมีคม
	บังคับให้ต้องปฏิบัติ	บังคับให้ต้องสวมเครื่องป้องกันส่วนบุคคล เครื่องหมายบังคับ / แนะนำ
	แสดงสถานะปลอดภัย	ทางหนีไฟ, ทางออกฉุกเฉิน, โทรศัพท์ฉุกเฉิน, ห้องพยาบาล, อ่างล้างตา/ฝักบัวชำระฉุกเฉิน
	หยุด / ห้าม	ห้ามถ่ายรูป, ห้ามทานอาหาร, ห้ามสูบบุหรี่ ห้ามตรงไป, หยุดตรวจ, จำกัดความเร็ว

### ป้ายห้ามต่างๆ



### ป้ายอุปกรณ์ดับเพลิง



### ป้ายบังคับ



### ป้ายแสดงความปลอดภัย



### ป้ายเตือน, ระวัง



### สัญลักษณ์/ประเภทของสารเคมี



หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (Emergency number)

ส่วนราชการ			ส่วนบุคคล		
ที่	สถานที่ติดต่อ	หมายเลขโทรศัพท์	ที่	ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้	หมายเลขโทรศัพท์
1.	สถานีตำรวจภูธร(Police station)		1.	คุณพิทักษ์พงษ์ ศรีทอง (Project Engineer)	099-346-1355
	1.สถานีตำรวจ ส.น พระโขนง	191,023322361	2.	คุณกิตติพล ดวงภักดีรัมย์ (Engineer)	095-389-9944
	2.สถานีตำรวจนครบาลบางนา	02396-1656-8	3.	คุณทวีโชค เพ็ชรขมิ้ม (SUPERVISER)	099-246-9060
			4.	คุณพันทวี เสถบุตร (Safety Officer )	099-768-2199
2.	สถานีดับเพลิง (Fire Station)				
	1.สถานีดับเพลิงพระ โขนง	02-311-3429			
	2.สถานีดับเพลิงบางนา	02-101-0812			
3.	โรงพยาบาล (Hospital)				
	1.โรงพยาบาลบางนา 1	02-746-8630			
	2.โรงพยาบาล สิรินคร	02-328-6901-19			
	3.โรงพยาบาลศิริรินทร์สมุทรปราการ	02-323-2995			
4.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค				
	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางนา	02-769-3200			



## การจัดการสิ่งแวดล้อม

ถังขยะทั้งหมดมีอยู่ 4 ประเภท แต่ละประเภทนั้นก็รับขยะต่างกันแต่ในปัจจุบัน นั้น คนส่วนใหญ่มักจะทิ้งขยะลงถังไม่ถูกประเภทกัน ดังนั้น เราควรทิ้งขยะให้ถูกต้อง ตามสีและประเภทของถังขยะ เพื่อง่ายต่อการแยกขยะ

ประเภทขยะ	ตัวอย่างขยะ	สีถัง/ป้ายบ่งชี้
1. ขยะทั่วไป ขยะที่ย่อยสลายได้ยากและไม่คุ้มค่าในการนำไปรีไซเคิล เช่น ซองบะหมี่ ก่อ่งโฟม ถุงพลาสติก ถุงขนม กระดาษทิชชู		
2. ขยะรีไซเคิล ขยะที่สามารถนำไปขายได้ เช่น ขวดแก้ว ขวดพลาสติก กระป๋อง		
3. ขยะเปียก/ขยะอินทรีย์ ขยะที่ย่อยสลายได้ เช่น เศษอาหารและพืชผักจากการรับประทานอาหาร		
4. ขยะอันตราย ขยะที่มีพิษที่ต้องเก็บรวบรวมแล้วนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี เช่น กระป๋องสเปรย์ หลอดไฟ ถ่านไฟฉายแบตเตอรี่		

ดังนี้

## ประเภทงานที่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน

### 1. ใบอนุญาตทำงานที่มีความร้อน หรือมีประกายไฟ (Hot Work Permit)

สำหรับแสดงการอนุญาตทำงานที่ใช้ความร้อน หรือมีประกายไฟ ได้แก่

- ◆ งานเชื่อมประสาน หรือตัดด้วยเปลวไฟ หรือไฟฟ้า
- ◆ งานที่ทำให้เกิดประกายไฟจากการเคาะ ชัด ถีบ ตัด



### 2. ใบอนุญาตทำงานไฟฟ้า (Electrical Work Permit)

สำหรับใช้อนุญาตทำงานใดๆ ที่มีการเข้าในเครือข่ายระบบไฟฟ้าทุกแรงดัน

ยกเว้น ไฟฟ้า 24 VDC. ในเขตปฏิบัติการ และใช้อนุญาต

สำหรับงานไฟฟ้าแรงสูงนอกเขตปฏิบัติการที่มีแรงดันไฟฟ้ามากกว่า 220 Volt



shutterstock.com · 2072855207

### 3. ใบอนุญาตทำงานในที่สูง (Work at high Permit)

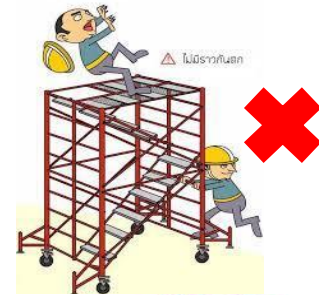
สำหรับใช้ตรวจสอบ/อนุญาตการทำงานใดๆ ที่มีความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป เช่น

1. การปฏิบัติงานบนนั่งร้าน
2. การปฏิบัติงานบนรถ (Boom Lift ,Scissor Lift)
3. การปฏิบัติงานโดยใช้บันไดความสูง 1.8 เมตร เป็นต้น



### 4. ใบอนุญาต ติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding Permit)

สำหรับใช้ตรวจสอบ / อนุญาตการติดตั้งนั่งร้านเฉพาะเวลาที่อนุญาต รวมทั้งให้ทำการรื้อถอนทันที ที่หมดเวลา  
อนุญาตสำหรับงานในเขตพื้นที่



### 5. ใบอนุญาตทำงานที่อับอากาศ (Confined Space Work Permit)

จะต้องมีการตรวจวัดสภาพอากาศทุกครั้งก่อนเข้าทำงานที่อับอากาศ

บุคคลที่เข้าทำงานที่อับอากาศต้องไม่เป็นโรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ

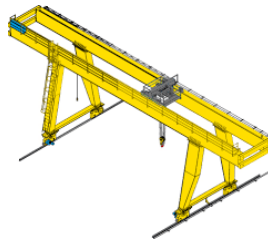
ต้องเตรียมพื้นที่ อุปกรณ์ เครื่องมือให้เป็นไปตามกฎหมายความปลอดภัยเกี่ยวกับ ที่อับอากาศ



### 6. ใบอนุญาตทำงานยก (Heavy lifting Work Permit)

สำหรับตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ยกเคลื่อนย้าย เช่น ปจ. 1 (Over Head Crane and Tower crane crane)

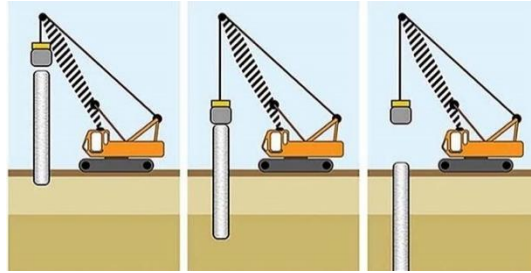
ปจ. 2 (Mobile crane crane) เป็นต้น



### 7. ใบอนุญาตทำงานขุดเจาะพื้นดิน (Excavation Permit)


สำหรับใช้อนุญาตให้ทำงานขุดเจาะพื้นผิวให้ลึกลงไปมากกว่า 15 เซนติเมตร (6 นิ้ว)

ได้แก่ การขุด , การปักหลัก , การตอกเสาไฟ เข็ม หรือเสาและงาน อื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน





ตัวอย่าง เอกสาร Work permit

 <p><b>บริษัท จงเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด</b></p>																									
<p><b>Project : Regal Bangna (4Rdi)</b></p>																									
<p><b>COLD WORK PERMIT (ใบอนุญาตทำงานทั่วไป ไม่มีความร้อน)</b></p>																									
เขียนวันที่ _____ เวลา _____	ใบอนุญาตเลขที่ _____																								
<p><b>1. ข้อมูลทั่วไป</b></p> <p>วันที่/เวลาที่ขออนุญาตปฏิบัติงาน _____ ถึง _____</p> <p>สถานที่ขออนุญาตปฏิบัติงาน _____</p> <p>รายละเอียดของงาน _____</p> <p>ประเภทของเครื่องมือ/ อุปกรณ์ที่ _____</p> <p>จำนวนผู้ปฏิบัติงาน _____ คน มีรายชื่อดังนี้ 1) _____ 2) _____</p> <p>3) _____ 4) _____ 5) _____</p> <p>6) _____ 7) _____ 8) _____</p> <p>9) _____ 10) _____ 11) _____</p>																									
<p><b>2. ใบอนุญาตประเภทอื่นๆ ที่ต้องใช้ประกอบการทำงาน (ทำเครื่องหมาย ✓ โดยผู้ขออนุญาต)</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> งานที่ไม่เกิดความร้อน# <input type="checkbox"/> งานร้อน# <input type="checkbox"/> งานที่สูง# <input type="checkbox"/> งานไฟฟ้าระบบควบคุม#</p> <p><input type="checkbox"/> งานติดตั้ง/ รื้อถอนนั่งร้าน <input type="checkbox"/> งานขุดเจาะ# <input type="checkbox"/> งานลายรังสี# <input type="checkbox"/> อื่นๆ _____</p>																									
<p><b>3. การชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง (ทำเครื่องหมาย ✓ โดยผู้ขออนุญาต)</b></p> <p><input type="checkbox"/> สารไวไฟ <input type="checkbox"/> ก๊าซพิษ <input type="checkbox"/> ความดัน <input type="checkbox"/> ไฟฟ้า <input type="checkbox"/> เสียง <input type="checkbox"/> การสาดสาร <input type="checkbox"/> การเคลื่อนที่ ทางกล</p> <p><input type="checkbox"/> พื้นผุ/ สารเคมี <input type="checkbox"/> ขีปนาวุธ <input type="checkbox"/> อุณหภูมิ <input type="checkbox"/> รังสี <input type="checkbox"/> แสง <input type="checkbox"/> แรงโน้มถ่วง <input type="checkbox"/> อื่นๆ _____</p> <p><input type="checkbox"/> แนวแบบชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง <input type="checkbox"/> กรอบแบบชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง <input type="checkbox"/> ประชุมชี้แจงอันตรายแก่ผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน</p>																									
<p><b>4. ข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (ผู้อนุญาตทำเครื่องหมาย * หน้าหัวข้อที่ต้องปฏิบัติ และผู้ตรวจสอบทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ดำเนินการแล้ว)</b></p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1. ปิดกั้นพื้นที่</td> <td><input type="checkbox"/> 9. ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า</td> <td><input type="checkbox"/> 17. มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินและวิธีการช่วยเหลือสำหรับเหตุฉุกเฉิน</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2. คิดตั้งป้ายเตือนอันตราย/ ป้ายห้ามเข้า</td> <td><input type="checkbox"/> 10. คัด ล็อกอุปกรณ์ทางกล</td> <td><input type="checkbox"/> 18. ยกเลิกอุปกรณ์ความปลอดภัยชั่วคราว</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 3. คิดตั้งระบบระบายอากาศ</td> <td><input type="checkbox"/> 11. คัด ล็อกอุปกรณ์ทางไฟฟ้า</td> <td><input type="checkbox"/> 19. แจ้ง</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 4. คัดแยกระบบ</td> <td><input type="checkbox"/> 12. แฉวนป้ายห้ามที่อุปกรณ์ตัด ล็อก</td> <td><input type="checkbox"/> ข้อกำหนดเพิ่มเติม _____</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 5. ลดความดัน</td> <td><input type="checkbox"/> 13. ปิดกั้นท่อด้วยหน้าแปลนทึบ</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 6. ระบายทิ้ง</td> <td><input type="checkbox"/> 14. ไล่ก๊าซอากาศ</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 7. เตรียมพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง</td> <td><input type="checkbox"/> 15. ไล่ก๊าซพิษ</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 8. ตรวจสอบสภาพรถยนต์ เครื่องจักร</td> <td><input type="checkbox"/> 16. ห้ามสูบบุหรี่ หรือพกพาอุปกรณ์สร้างประกายไฟ</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> 1. ปิดกั้นพื้นที่	<input type="checkbox"/> 9. ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า	<input type="checkbox"/> 17. มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินและวิธีการช่วยเหลือสำหรับเหตุฉุกเฉิน	<input type="checkbox"/> 2. คิดตั้งป้ายเตือนอันตราย/ ป้ายห้ามเข้า	<input type="checkbox"/> 10. คัด ล็อกอุปกรณ์ทางกล	<input type="checkbox"/> 18. ยกเลิกอุปกรณ์ความปลอดภัยชั่วคราว	<input type="checkbox"/> 3. คิดตั้งระบบระบายอากาศ	<input type="checkbox"/> 11. คัด ล็อกอุปกรณ์ทางไฟฟ้า	<input type="checkbox"/> 19. แจ้ง	<input type="checkbox"/> 4. คัดแยกระบบ	<input type="checkbox"/> 12. แฉวนป้ายห้ามที่อุปกรณ์ตัด ล็อก	<input type="checkbox"/> ข้อกำหนดเพิ่มเติม _____	<input type="checkbox"/> 5. ลดความดัน	<input type="checkbox"/> 13. ปิดกั้นท่อด้วยหน้าแปลนทึบ		<input type="checkbox"/> 6. ระบายทิ้ง	<input type="checkbox"/> 14. ไล่ก๊าซอากาศ		<input type="checkbox"/> 7. เตรียมพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง	<input type="checkbox"/> 15. ไล่ก๊าซพิษ		<input type="checkbox"/> 8. ตรวจสอบสภาพรถยนต์ เครื่องจักร	<input type="checkbox"/> 16. ห้ามสูบบุหรี่ หรือพกพาอุปกรณ์สร้างประกายไฟ	
<input type="checkbox"/> 1. ปิดกั้นพื้นที่	<input type="checkbox"/> 9. ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า	<input type="checkbox"/> 17. มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินและวิธีการช่วยเหลือสำหรับเหตุฉุกเฉิน																							
<input type="checkbox"/> 2. คิดตั้งป้ายเตือนอันตราย/ ป้ายห้ามเข้า	<input type="checkbox"/> 10. คัด ล็อกอุปกรณ์ทางกล	<input type="checkbox"/> 18. ยกเลิกอุปกรณ์ความปลอดภัยชั่วคราว																							
<input type="checkbox"/> 3. คิดตั้งระบบระบายอากาศ	<input type="checkbox"/> 11. คัด ล็อกอุปกรณ์ทางไฟฟ้า	<input type="checkbox"/> 19. แจ้ง																							
<input type="checkbox"/> 4. คัดแยกระบบ	<input type="checkbox"/> 12. แฉวนป้ายห้ามที่อุปกรณ์ตัด ล็อก	<input type="checkbox"/> ข้อกำหนดเพิ่มเติม _____																							
<input type="checkbox"/> 5. ลดความดัน	<input type="checkbox"/> 13. ปิดกั้นท่อด้วยหน้าแปลนทึบ																								
<input type="checkbox"/> 6. ระบายทิ้ง	<input type="checkbox"/> 14. ไล่ก๊าซอากาศ																								
<input type="checkbox"/> 7. เตรียมพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง	<input type="checkbox"/> 15. ไล่ก๊าซพิษ																								
<input type="checkbox"/> 8. ตรวจสอบสภาพรถยนต์ เครื่องจักร	<input type="checkbox"/> 16. ห้ามสูบบุหรี่ หรือพกพาอุปกรณ์สร้างประกายไฟ																								
<p><b>5. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (ผู้อนุญาตทำเครื่องหมาย * หน้าหัวข้อที่ต้องปฏิบัติ และผู้ตรวจสอบทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ดำเนินการแล้ว)</b></p> <p><input type="checkbox"/> หมวกนิรภัย <input type="checkbox"/> แว่นตา/ หน้ากาก <input type="checkbox"/> ที่ครอบหู/ อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจ <input type="checkbox"/> Harnesses <input type="checkbox"/> Gas Detector ส่วนบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> ชุดป้องกันสารเคมี <input type="checkbox"/> ถุงมือ/ รองเท้า <input type="checkbox"/> รองเท้าบูทยาง/ หุ้มส้น <input type="checkbox"/> อื่นๆ _____</p>																									
<p><b>6. ลงนามใบอนุญาตทำงาน / ข้อต่ออายุ / ปิดงาน</b></p> <table border="0"> <tr> <td> <p><b>6.1 ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เป็นอย่างดี</b></p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ขออนุญาต หน่วยงาน _____</p> <p>( _____ โทร _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมงาน หน่วยงาน _____</p> <p>( _____ โทร _____</p> </td> <td> <p><b>6.3 ข้อต่ออายุ</b> ตั้งแต่วันที่ _____ เวลา _____</p> <p>ถึงวันที่ _____ เวลา _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ขออนุญาต</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมงาน</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบ/ ผู้อนุญาต</p> </td> </tr> </table>		<p><b>6.1 ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เป็นอย่างดี</b></p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ขออนุญาต หน่วยงาน _____</p> <p>( _____ โทร _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมงาน หน่วยงาน _____</p> <p>( _____ โทร _____</p>	<p><b>6.3 ข้อต่ออายุ</b> ตั้งแต่วันที่ _____ เวลา _____</p> <p>ถึงวันที่ _____ เวลา _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ขออนุญาต</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมงาน</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบ/ ผู้อนุญาต</p>																						
<p><b>6.1 ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เป็นอย่างดี</b></p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ขออนุญาต หน่วยงาน _____</p> <p>( _____ โทร _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมงาน หน่วยงาน _____</p> <p>( _____ โทร _____</p>	<p><b>6.3 ข้อต่ออายุ</b> ตั้งแต่วันที่ _____ เวลา _____</p> <p>ถึงวันที่ _____ เวลา _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ขออนุญาต</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมงาน</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบ/ ผู้อนุญาต</p>																								
<p><b>6.2 ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการจ้างด้วยตนเอง และพิจารณาว่าปลอดภัยสามารถทำงานได้</b></p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบ หน่วยงาน _____</p> <p>( _____ โทร _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้อนุญาต หน่วยงาน _____</p> <p>( _____ โทร _____</p>																									
<p><b>6.4 ก่อนเลิกงาน</b></p> <p>สถานะงาน <input type="checkbox"/> เสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่เสร็จ <input type="checkbox"/> ยกเลิก</p> <p>หมายเหตุ _____</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ขออนุญาต</p> <p>ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจสอบ/ ผู้อนุญาต</p> <p>วันที่ _____ เวลา _____</p>																									

“ผลตอบแทนที่ดีที่สุดของการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย  
คือการที่คุณไม่เกิดอุบัติเหตุ หรือ “ได้รับบาดเจ็บ”



# ภาคผนวก ค6

แผนการก่อสร้าง







ID		Task Mode	Task Name	Duration	Start	Finish	Predecessors	<div> <div> <div>2 ธ.ค. '67</div> <div> <div>พ</div><div>ค</div><div>ส</div><div>อ</div><div>จ</div><div>อ</div> </div> </div> <div> <div>9 ธ.ค. '67</div> <div> <div>พ</div><div>พ</div><div>ค</div><div>ส</div><div>อ</div><div>จ</div><div>อ</div> </div> </div> <div> <div>16 ธ.ค. '6</div> <div> <div>พ</div><div>พ</div><div>ค</div><div>ส</div><div>อ</div><div>จ</div><div>อ</div> </div> </div> </div>
26			Architecture work	49 days	ส 30/11/67	พ 5/2/68		
27			1F	7 days	ส 30/11/67	พ 11/12/67		
28			Brick work	3 days	ส 30/11/67	พ 4/12/67		
29			Plaster work	4 days	พ 4/12/67	พ 11/12/67	28	
30			2F	7 days	พ 11/12/67	ค 20/12/67		
31			Brick work	3 days	พ 11/12/67	จ 16/12/67	29	
32			Plaster work	4 days	จ 16/12/67	ค 20/12/67	31	
33			3F	7 days	ค 20/12/67	ส 28/12/67		
34			Brick work	3 days	ค 20/12/67	อ 24/12/67	32	
35			Plaster work	4 days	อ 24/12/67	ส 28/12/67	34	
36			4F	7 days	ส 28/12/67	ค 10/1/68		
37			Brick work	3 days	ส 28/12/67	จ 6/1/68	35	
38			Plaster work	4 days	จ 6/1/68	ค 10/1/68	37	
39			5F	7 days	ค 10/1/68	ส 18/1/68		
40			Brick work	3 days	ค 10/1/68	อ 14/1/68	38	
41			Plaster work	4 days	อ 14/1/68	ส 18/1/68	40	
42			6F	7 days	จ 20/1/68	อ 28/1/68		
43			Brick work	3 days	จ 20/1/68	พ 22/1/68	41	
44			Plaster work	4 days	พ 23/1/68	อ 28/1/68	43	
45			7F	7 days	อ 28/1/68	พ 5/2/68		
46			Brick work	3 days	อ 28/1/68	ค 31/1/68	44	
47			Plaster work	4 days	ค 31/1/68	พ 5/2/68	46	

Project: Schedule DEC.24

Date: พ 4/12/67

Task

Inactive Task

Manual Summary Rollup

External Milestone

Split

Inactive Milestone

Manual Summary

Deadline

Milestone

Inactive Summary

Start-only

Progress

Summary

Manual Task

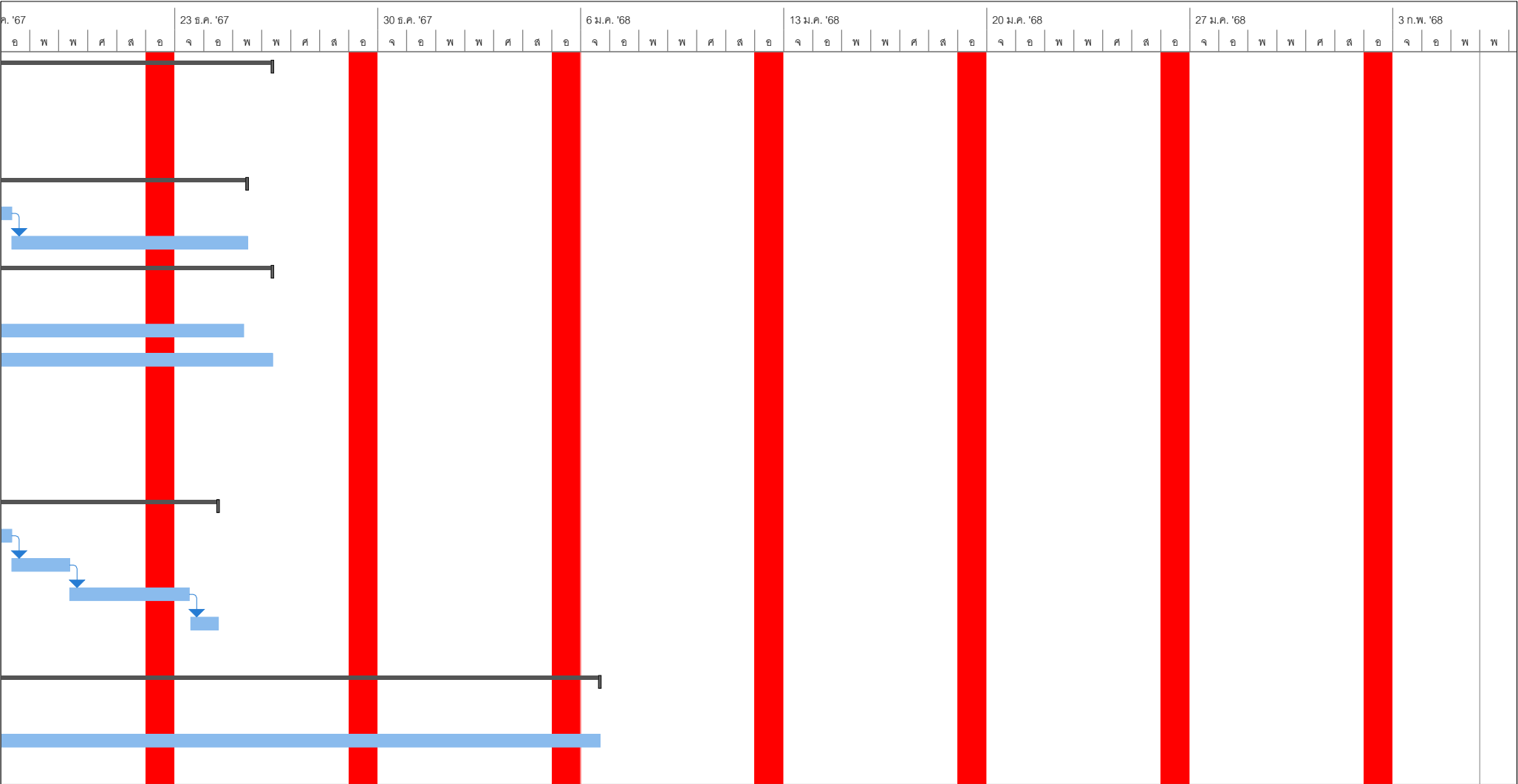
Finish-only

Manual Progress

Project Summary

Duration-only

External Tasks



Project: Schedule DEC.24

Date: 1967/12/4

Task		Inactive Task		Manual Summary Rollup		External Milestone	
Split		Inactive Milestone		Manual Summary		Deadline	
Milestone		Inactive Summary		Start-only		Progress	
Summary		Manual Task		Finish-only		Manual Progress	
Project Summary		Duration-only		External Tasks			



## ภาคผนวก ค7

ใบรับรองผ่านการอบรมผู้บังคับบัญชา







# ห้างหุ้นส่วนจำกัด กรีนคอนซัลตติ้ง แอนด์ ชีพพลาย

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

## นาย ปรีชา สอนแก้ว

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวน ผู้บังคับป็นจัน ชนิดทองสูง  
ผู้บังคับป็นจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับป็นจัน ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุมการใช้ป็นจัน

ตามข้อที่ 72 แห่งกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ป็นจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอบรมหลักสูตร  
การปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับป็นจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับป็นจัน ผู้ยึดเกาะวัสดุ  
การใช้ป็นจันและการอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับป็นจัน พ.ศ. 2554

ให้ไว้ ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2566

(  ) 2 

นายพลภัทร สัตระกุล  
หุ้นส่วนผู้จัดการ



# ห้างหุ้นส่วนจำกัด กรีนคอนซัลตัง แอนด์ ชัพพลาย

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

## นางสาว หนูพิน ตู่ภูมิ

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวน ผู้บังคับป็นจัน ชนิดเคลื่อนที่  
ผู้บังคับป็นจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับป็นจัน ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุมการใช้ป็นจัน

ตามข้อที่ 72 แห่งกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ป็นจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564  
ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอบรมหลักสูตร  
การปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับป็นจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับป็นจัน ผู้ยึดเกาะวัสดุ  
การใช้ป็นจันและการอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับป็นจัน พ.ศ. 2554

ให้ไว้ ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2566

๗ พฤษภาคม ๖๖

( No ๕๓๖๖ )

นายพลภัทร สัตระกุล  
หุ้นส่วนผู้จัดการ

## ภาคผนวก ค8

เอกสารประวัติคนงาน





Ref. (PP) MD202629 บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย CARD

100

100

100

100

ที่อยู่ 104/170 ด.เลียบคลองสอง แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร

9 มี.ค. 2563 \* Mar. 2020 9 มี.ค. 2573 \* Mar. 2030  
มีอายุครบ Date of Issue วันครบอายุ Date of Expiry

(นายณาคณ จงจิระ)  
ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

ใบอนุญาตทำงาน กรมการจัดหางาน

ชื่อสถานประกอบการ/นายจ้าง บริษัท อธิพัฒน์ คอนสตรัคชั่น จำกัด

ที่ตั้ง/ที่อยู่นายจ้าง 104/170 ด.เลียบคลองสอง แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร

ท้องที่ทำงาน กรุงเทพมหานคร

ประเภทงาน ประเภตงาน กรรมกร (กิจการก่อสร้าง)

สิทธิการศึกษานานาชาติ โรงพยาบาลเอ็ดวิน ประกันสังคม

อนุญาตทำงานถึง 31 มี.ค. 2565

(นายชาติ พงษ์สวัสดิ์)  
อธิบดีกรมการจัดหางาน  
นายทะเบียน

# PASSPORT

PJ

## Abstract

DAW PYO

## Neurobiology

MYANMAR

**Date of birth**

14 NOV 1980

**St**

**I**

**Index of Subjects**

01 OCT 2019

**Date of expiry**

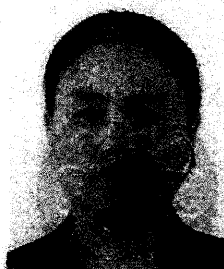
30 SEP 2024

Country code

MMR

Passport No

MD202629



**Place of birth**

**DAIK-U**

**Authority**

ME, BANK

Holder's signature \_\_\_\_\_

56

PJMMRDAW<PYO<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<  
MD202629<8MMR8011141F2409308<<<<<<<<<<<<<<<<<8



Please complete this application form in CAPITAL LETTERS  
and use only **BLACK** or **BLUE** ink.  
กรุณากรอกใบสมัครนี้ด้วยตัวพิมพ์ใหญ่  
และใช้ปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำเท่านั้น

T.M.6 ตม.6

THAI IMMIGRATION ALIEN

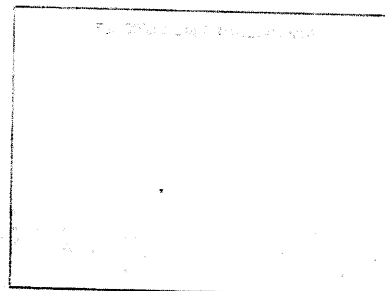
บัตรขาออก  
DEPARTURE CARD

ชื่อสกุล Family Name		
ชื่อตัวและชื่อรอง First & Middle Name		
วัน-เดือน-ปีเกิด Date of Birth	DD	MM
เลขหนังสือเดินทาง Passport no.		
สัญชาติ Nationality		
หมายเลขเที่ยวบินหรือพาหนะอื่น Flight no./ Vehicle no.		
ลายมือชื่อ Signature		

IMMIGRATION  
**TAK THAILAND**  
VISACLASS  
**-3 MAY 2019**  
ADMITTED  
UNTIL  
SIGNED



UB89761



**IMPORTANT NOTICE**

In accordance to Immigration Act, B.E. 2522

1. All passengers must complete the T.M.6 card.
2. The passenger must keep the departure card with his/her passport or travel document and present the card to the Immigration Officer at the Checkpoint at the time of departure.
3. If the alien stays in the Kingdom longer than 90 days, he/she must notify in writing at the nearest Immigration Office, concerning place of stay, as soon as possible upon expiration of 90 days. And required to do so every 90 days.
4. Aliens are not allowed to work unless they are granted Work Permit.

VISAS

34965/04

VISAS

SUB: CIVIL IMMIGRATION  
APPLICATION OF STAY IS PERMITTED UP TO 31 MAR 2022  
APPLICANT MUST LEAVE THE KINGDOM WITHIN THE DATE  
SPECIFIED HEREIN OFFENDERS WILL BE PROSECUTED  
18 JAN 2021

THAI AIRWAYS INTERNATIONAL CO. LTD. 62  
THAI AIRWAYS INTERNATIONAL CO. LTD. (THAI AIRWAYS INTERNATIONAL)

REASONS ON

REASONS ON

แบบการแจ้งอยู่เกินกว่า ๙๐ วัน ของบุคคลต่างด้าว

FORM FOR ALIEN TO NOTIFY OF STAYING LONGER THAN 90 DAYS

เขียนที่.....ศูนย์แรงงานต่างด้าว (4 สัญชาติ) บิ๊กซี ราษฎร์บูรณะ  
WRITTEN AT

วันที่..... 30 ..... เดือน..... APRIL ..... พ.ศ. 2021  
DATE MONTH YEAR

เรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง  
TO: THE IMMIGRATION OFFICER

เวลา..... 11:52:19 ..... น.

ด้วยข้าพเจ้า..... DAW PYO ( FEMALE )

(FULL NAME IN BLOCK LETTERS)

สัญชาติ..... MMR:MYANMAR ..... ประเภทวีซ่า  
NATIONALITY VISA

☐ TOURIST  
☐ NON-IMM

เดินทางเข้ามาเมื่อวันที่..... 03 ..... เดือน..... MAY ..... พ.ศ. 2019 ..... โดยพาหนะ.....  
ENTERED THAILAND ON MONTH YEAR BY

หนังสือเดินทางเลขที่..... MD202629 ..... ตามบัตรขาเข้าเลขที่..... UB89761  
PASSPORT NO. ARRIVAL CARD NO

บัดนี้ ได้อยู่ในราชอาณาจักรไทย ครบ ๙๐ วันแล้ว และพำนักอยู่ที่..... 6  
I HAVE NOW BEEN STAYING IN THAILAND FOR 90 DAYS AND MY PRESENT ADDRESS IS

ซอย/ถนน..... วชิรธรรมสาริต 55 ..... ตำบล..... บางจาก ..... อำเภอ..... พระโขนง  
LANE/ROAD TAMBOL AMPHUR

จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร ..... โทรศัพท์..... 0843615797  
PROVINCE PHONE

ลงชื่อ.....  
SIGNATURE

หมายเหตุ..... คนต่างด้าวต้องแจ้งกองตรวจคนเข้าเมืองทุกกระยะ ๙๐ วัน  
NOTICE: ALIEN MUST NOTIFY THE IMMIGRATION OFFICE EVERY 90 DAYS

ใบรับแจ้งการอยู่เกิน ๙๐ วัน ของบุคคลต่างด้าว

THIS IS NOT AN EXTENSION OF STAY PLEASE  
NOTIFY YOUR ADDRESS AGAIN ON  
30 Jul 2021 / 30 ก.ค. 2564  
KEEP IN PASSPORT

RECEIPT OF NOTIFICATION

สำหรับเจ้าหน้าที่  
FOR OFFICIAL USE ONLY



MMRMD202629

ข้าพเจ้า..... ร.ต.อ.หญิง ภณทิลา บุญส่ง

ตำแหน่ง..... รอง สว. ศูนย์แรงงานต่างด้าว (4 สัญชาติ) บิ๊กซี ราษฎร์  
TITLE

ได้รับแจ้งการอยู่ในราชอาณาจักรไทยครบ ๙๐ วัน ของ..... DAW PYO ( FEMALE )  
HAVE RECEIVED NOTIFICATION OF STAYING IN THAILAND FOR 90 DAYS FROM

สัญชาติ..... MMR:MYANMAR ..... ไว้แล้ว เมื่อวันที่..... 30 ..... เดือน..... APRIL ..... พ.ศ. 2021  
NATIONALITY ON DATE MONTH YEAR

เวลา..... 11:52:19 ..... น.  
HOUR

NOTICE / คำเตือน

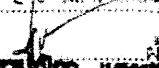
- การแจ้งที่พักอาศัยทุก 90 วัน ไม่ใช่ว่าอนุญาตให้อยู่ต่อไปในราชอาณาจักร
- กรุณาตรวจสอบวันหมดอายุของวีซ่าในหนังสือเดินทางก่อนทำการแจ้งอยู่เกิน 90 วัน  
Please check expiry date of visa in your passport.

ลงชื่อ.....  
SIGNATURE

ผู้รับแจ้ง.....  
IMMIGRATION OFFICER



MN 000678 - MN 000682

สำเนาฉบับนี้  
เลขรับที่ ๒๑๐๐๐๖๘  
วันที่ 26 ธ.ค. 2564  
ลงชื่อ  ผู้รับแจ้ง

นักวิชาการแรงงาน

## แบบแจ้งการจ้างคนต่างด้าว

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้าจ้าง บริษัท จมเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริ่ง (ประเทศไทย) จำกัด เลขบัตรประจำตัว  
ประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล 0105560220883 ประเภทกิจการ รับเหมาก่อสร้าง  
ที่ตั้งเลขที่ 6 หมู่ที่ 1 ซอย 11/1 ซอยธรรมศาสตร์ 55 ถนน สุขุมวิท 101/1 ตำบล แขวง บางจาก  
อำเภอ เขต พระ โขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร เบอร์โทรศัพท์ 02-116-6001

ขอแจ้งว่าได้จ้างคนต่างด้าวดังต่อไปนี้ เพื่อให้ทำงาน (ลักษณะงานที่ให้คนต่างด้าวทำ) กรรมกร-ก่อสร้าง  
ยก แบล หาม ตั้งแต่วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สัญชาติ	เพศ	อายุ	เลขที่ใบอนุญาตทำงาน	เลขที่หนังสือเดินทาง
1	MR.ZAW MIN	เมียนมา	ชาย	45	0010461133525	ME980345
2	MIR SEIN THAN	เมียนมา	ชาย	36	0010461220334	MD048133
3	MR MIN AUNG	เมียนมา	ชาย	35	0010461133566	ME594519
4	MR.SAW SAR MUE	เมียนมา	ชาย	28	0010481314334	ME982506
5	MISS THI THI MYINT	เมียนมา	หญิง	43	0010461185601	CC6652498
6	MISS YIN YIN AYE	เมียนมา	หญิง	33	0010461220148	MD048136
7	MRS DAW PYO	เมียนมา	หญิง	11	0010461183737	MD202620

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ   
(.....นายหล อวจง.....)

นายจ้าง



ลงชื่อ   
นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ สำนักงาน  
ผู้อำนวยการสำนักงานประกันสังคม กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓

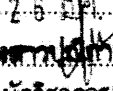
วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564





# บันทึกข้อตกลงแล้ว

MOU ตามมตครม. 20 ส.ค. 62

สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขรับที่
วันที่ 26 มี.ค. 2564
ลงชื่อ  และลงชื่อ
นักวิชาการแรงงาน

## แบบแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....MRS.DAW PYO.....  
สัญชาติ.....เมียนมา.....เพศ.....หญิง.....อายุ.....41 ปี.....หนังสือเดินทาง/เอกสารอื่นที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง  
เลขที่.....MD202629.....ใบอนุญาตทำงานเลขที่.....0010461183757.....พักอาศัยอยู่เลขที่.....6.....  
หมู่ที่.....ซอย.....วชิรธรรมสาริต 55.....ถนน.....สุขุมวิท 101/1.....ตำบล.....แขวง.....บางจาก.....  
อำเภอ.....เขต.....พระโขนง.....จังหวัด.....กรุงเทพฯ.....เบอร์โทรศัพท์.....02-116-6001.....  
ขอแจ้งว่าได้เข้าทำงาน (ลักษณะงานที่ทำ).....กรรมกร-ก่อสร้าง ชก แบก หาม.....  
กับนายจ้างชื่อ.....บริษัท จมเทียน โอเวอร์ซีส์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....  
เลขทะเบียนนิติบุคคล.....0105560220883.....ประเภทกิจการ.....รับเหมาก่อสร้าง.....สถานที่ทำงานตั้งอยู่  
เลขที่.....6.....หมู่ที่.....ซอย.....วชิรธรรมสาริต 55.....ถนน.....สุขุมวิท 101/1.....ตำบล.....แขวง.....บางจาก.....  
อำเภอ.....เขต.....พระโขนง.....จังหวัด.....กรุงเทพฯ.....เบอร์โทรศัพท์.....02-116-6001.....  
ตั้งแต่วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(M)

ลงชื่อ .....

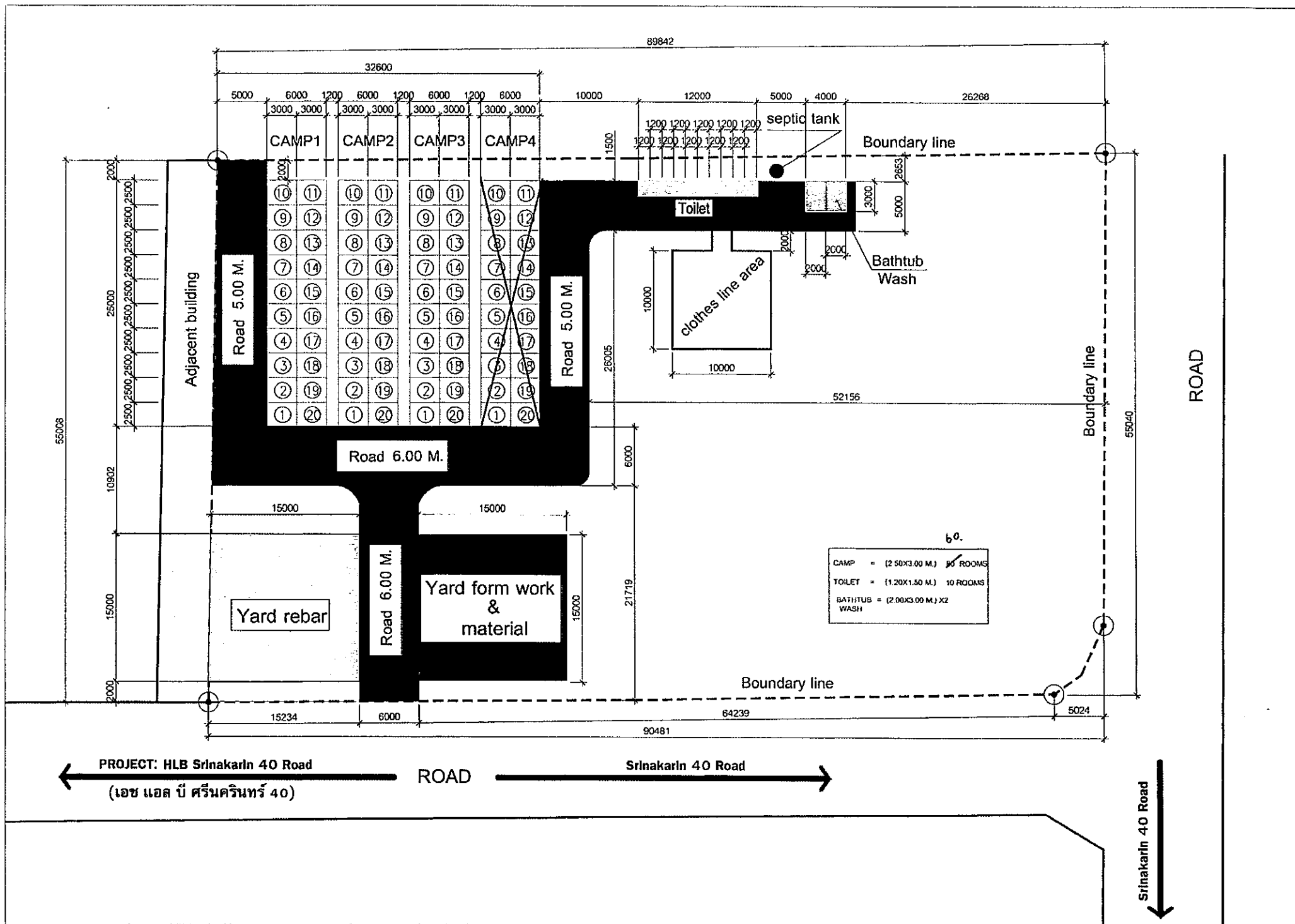
นักวิชาการแรงงาน (ช่างเชื่อมไฟฟ้า) ราชการ  
ผู้อำนวยการสำนักงานแรงงานจังหวัด กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๓

วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

## ภาคผนวก ค9

ที่ตั้งบ้านพักคนงาน





## ภาคผนวก ค10

ผลการสำรวจความคิดเห็นประชาชน ปี 2567



รายงานผลการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน

โครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา)

ดำเนินการโดย บริษัท พู ให่ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด

1. บทนำ

การมีส่วนร่วมของประชาชนมีบทบาทสำคัญในการตอบสนองสิทธิขั้นพื้นฐานของประชาชน ในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการตื่นตัวของประชาชนในปัญหาสิ่งแวดล้อม และยังมีบทบาทที่สำคัญในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างประชาชน และผู้ดำเนินการโครงการ รวมถึงบทบาทให้คำแนะนำ คำปรึกษากับกลุ่มเป้าหมายต่างๆ

สำหรับการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน ดำเนินการโดย บริษัท พู ให่ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัดพื้นที่ดำเนินการบริเวณโครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา) การดำเนินการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนมีประเด็นที่สำคัญกับชุมชน คือ ความวิตกกังวลเรื่องผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางลบ การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงทรัพยากรสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจ ทำให้เกิดการสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจอันดีต่อโครงการฯ พร้อมทั้งสร้างความมั่นใจและเพิ่มช่องทางการแจ้งข้อคิดเห็นและผลกระทบ เพื่อจะนำมาใช้เป็นข้อมูลในกระบวนการวิเคราะห์ผลกระทบต่อชุมชน เป็นไปตามนโยบายของเจ้าของโครงการ ที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาโครงการควบคู่ไปกับการควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์ของการสำรวจข้อมูล

- 2.1) เพื่อต้องการทราบสภาพปัจจุบันทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประชาชนที่อยู่ในขอบเขตพื้นที่
- 2.2) เพื่อต้องการทราบทัศนคติและความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการพัฒนาโครงการ ทั้งทางบกและทางลบ
- 2.3) เพื่อต้องการทราบข้อเสนอแนะของประชาชนที่มีต่อผลกระทบทางบกและผลกระทบทางลบบันเกิดจากการก่อสร้างโครงการ
- 2.4) เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการ ทั้งทางบกและทางลบ



### 3. การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย (Stakeholders)

การกำหนดกลุ่มเป้าหมายจะกำหนดให้ครอบคลุมประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่รัศมี 100 เมตร รวมถึงมีการพิจารณาองค์ประกอบอื่นๆ เช่น สภาพการอยู่อาศัยภายในชุมชน จึงได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะทำการสำรวจข้อมูล ได้แก่ หัวหน้าครัวเรือน สถานประกอบการ ศาสนสถาน สถานศึกษาที่อยู่ใกล้เคียง หน่วยงานราชการที่อยู่ใกล้เคียง ผู้นำชุมชน



รูปภาพที่ 1 การลงพื้นที่สำรวจข้อมูล

รายงานผลการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน

โครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา)

ดำเนินการโดย บริษัท หู ไร่ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด



รูปภาพที่ 1 (ต่อ) การลงพื้นที่สำรวจข้อมูล



รายงานผลการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน  
โครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา)  
ดำเนินการโดย บริษัท ฟู้ ไลฟ์ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด



#### 4. ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถาม

จากผลดำเนินการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนที่อยู่ในระยะ 100 เมตร จำนวน 15 ชุด โดยสามารถสรุปความคิดเห็นได้ ดังนี้

##### 4.1 สรุปข้อมูลแบบสอบถามรายครัวเรือน

##### 1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ลักษณะของข้อมูลทั่วไปที่สำคัญ ได้แก่ เพศ อายุ นับถือศาสนา สถานภาพทางครัวเรือน และระดับการศึกษา เป็นต้น รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.1-1

ตารางที่ 4.1-1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

หัวข้อ	รายละเอียด	N = 15	
		จำนวน	ร้อยละ
เพศ	ชาย	4	26.67
	หญิง	11	73.33
อายุ	อายุ 21-30 ปี	6	40.0
	อายุ 31-40 ปี	5	33.33
	อายุ 41-50 ปี	2	13.33
	อายุ 50 ปีขึ้นไป	2	13.33
ศาสนา	พุทธ	15	100.0
สถานภาพในครอบครัว	หัวหน้าครัวเรือน	8	53.33
	คู่สมรส	2	13.33
	บุตร/ธิดา/เชย/สะใภ้	1	6.67
	พ่อ/แม่	2	13.33
	ญาติ/ผู้อาศัย/พี่น้อง	2	13.33
ระดับการศึกษา	มัธยมศึกษาตอนปลาย / ปวช.		
	ประถมศึกษา	1	6.67
	มัธยมศึกษาตอนต้น	1	6.67
	มัธยมศึกษาตอนปลาย / ปวช.	1	6.67
	ปวส. / อนุปริญญา	2	13.33
	ปริญญาตรี	10	66.67

ที่มา : บริษัท ทีเอ็นพี เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด

รายงานผลการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน

โครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา)

ดำเนินการโดย บริษัท พู่ ให้ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด

จากตารางที่ 4.1-1 สามารถสรุปข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามได้ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิง จำนวน 11 คน (ร้อยละ 73.33) และเพศชาย จำนวน 4 คน (ร้อยละ 26.67) มีช่วงอายุส่วนใหญ่ระหว่าง 21-30 (ร้อยละ 40.0) ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ (ร้อยละ 100.0) โดยสถานภาพเป็นหัวหน้าครอบครัว (ร้อยละ 53.33) ระดับการศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับการศึกษาปริญญาตรี (ร้อยละ 66.67)

2) ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ-สังคม และสาธารณสุข

ลักษณะของข้อมูล ได้แก่ ลักษณะที่อยู่อาศัย/สถานประกอบการ สถานภาพที่อยู่อาศัย การประกอบอาชีพ การเจ็บป่วยในรอบ 1 ปี และการเข้ารักษาพยาบาล เป็นต้น รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.1-2

ตารางที่ 4.1-2 ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ-สังคม และสาธารณสุข

หัวข้อ	รายละเอียด	N = 15	
		จำนวน	ร้อยละ
ลักษณะที่อยู่อาศัย/สถานประกอบการ	บ้านเดี่ยว	3	20.0
	ทาวเฮ้าส์	2	13.33
	อาคารพาณิชย์/ตึกแถว	9	60.0
	อื่นๆ (ศูนย์อาหาร)	1	6.67
สถานภาพการอยู่อาศัย	เป็นเจ้าของ	10	66.67
	เช่าทั้งหมด	1	6.67
	เช่าบางส่วน	1	6.67
	ไม่ระบุ	3	20.0
อาชีพหลัก ที่เป็นรายได้ของครอบครัว	ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	6	40.0
	พนักงานรัฐวิสาหกิจ	2	13.33
	รับจ้างทั่วไป	2	13.33
	ลูกจ้าง/พนักงานบริษัทเอกชน	3	20.0
	ไม่ได้ประกอบอาชีพ	1	6.67
	อื่น ๆ (ปลดเกษียณแล้ว)	1	6.67
การเจ็บป่วยในรอบปีที่ผ่านมา/ปัจจุบัน	ไม่ป่วย	14	93.33
	ป่วย (ใช้หวัด/ไอ)	1	6.67
การรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย ส่วนใหญ่ไปรักษาหรือใช้บริการที่	โรงพยาบาลรัฐ	3	20.0
	ศูนย์บริการสาธารณสุข	2	13.33
	ซื้อยากินเอง	1	6.67
	คลินิกใกล้บ้าน	9	60.0

ที่มา : บริษัท ทีเอ็นพี เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด

จากตารางที่ 4.1-2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ-สังคม และสาธารณสุขของประชาชนสรุปได้ว่า

ลักษณะที่อยู่อาศัยส่วนใหญ่เป็นอาคารพาณิชย์/ตึกแถว (ร้อยละ 60.0) สถานภาพการอยู่อาศัยส่วนใหญ่เป็นเจ้าของ (ร้อยละ 66.67) อาชีพหลักของครอบครัวส่วนใหญ่จะประกอบค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว(ร้อยละ 40.0)



รายงานผลการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน

โครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา)

ดำเนินการโดย บริษัท ผู้ ให้ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด

ตัวผู้ตอบแบบสอบถามเองในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาไม่มีการเจ็บป่วย (ร้อยละ 100.0) และการรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วยส่วนใหญ่ไปรักษาหรือใช้บริการที่คลินิกใกล้บ้าน (ร้อยละ 60.0)

3) ข้อมูลด้านสาธารณูปโภค-สาธารณูปการพื้นฐาน และปัญหาสิ่งแวดล้อม

ลักษณะของข้อมูล ได้แก่ การเดินทางสัญจร สภาพการจราจรที่ใช้ในปัจจุบัน แหล่งน้ำที่ใช้เพื่อการบริโภค แหล่งน้ำที่ใช้เพื่อการอุปโภค ปัญหาเกี่ยวกับน้ำใช้ การจัดการมูลฝอย การจัดการน้ำเสีย และความเดือดร้อนรำคาญจากปัญหาสิ่งแวดล้อมและสังคมในปัจจุบัน เป็นต้น รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.1-3

ตารางที่ 4.1-3 ข้อมูลด้านสาธารณูปโภค-สาธารณูปการพื้นฐาน และปัญหาสิ่งแวดล้อม

หัวข้อ	รายละเอียด	N = 15	
		จำนวน	ร้อยละ
การเดินทางสัญจร	รถโดยสารประจำทาง	1	6.67
	รถรับจ้าง	1	6.67
	รถยนต์ส่วนตัว	10	66.67
	รถจักรยานยนต์ส่วนตัว	3	20.0
สภาพการจราจรที่ใช้ในปัจจุบัน	ติดขัดมาก	5	33.33
	คล่องตัวดี	10	66.67
แหล่งน้ำที่ใช้เพื่อการบริโภค	น้ำประปา	4	26.67
	ซื้อน้ำบรรจุขวด/ถัง	11	73.33
แหล่งน้ำที่ใช้เพื่อการอุปโภค	น้ำประปา	15	100.0
ปัญหาเกี่ยวกับน้ำใช้	ไม่มี	15	100.0
การจัดการมูลฝอย	ใส่ถังรองรับขยะเทศบาลมาเก็บ	15	100.0
การจัดการน้ำเสีย	ระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ	15	100.0
ความเดือดร้อนรำคาญจากปัญหาสิ่งแวดล้อมและสังคม ในปัจจุบัน	1. การขาดแคลนน้ำดื่ม/น้ำใช้		
	ไม่ได้รับ	14	93.33
	ได้รับ	1	6.67
	* ปานกลาง	1	6.67
	2. คุณภาพน้ำของน้ำดื่ม/น้ำใช้		
	ไม่ได้รับ	14	93.33
	ได้รับ	1	6.67
	* น้อยที่สุด	1	6.67
	3. กระแสไฟฟ้าตก/ดับบ่อย		
	ไม่ได้รับ	12	80.0
	ได้รับ	3	20.0
	* น้อยที่สุด	1	6.67
	* น้อย	2	13.33
	4. น้ำเสียไม่ได้รับการบำบัด		
	ไม่ได้รับ	14	91.33
	ได้รับ	1	6.67
	* น้อยที่สุด	1	6.67

ที่มา : บริษัท ทีเอ็นพี เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด

รายงานผลการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน

โครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา)

ดำเนินการโดย บริษัท ผู้ ให้ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด

ตารางที่ 4.1-3 ข้อมูลด้านสาธารณูปโภค-สาธารณูปการพื้นฐาน และปัญหาสิ่งแวดล้อม

หัวข้อ	รายละเอียด	N = 15	
		จำนวน	ร้อยละ
ความเดือดร้อน รำคาญจากปัญหา สิ่งแวดล้อมและ สังคม ในปัจจุบัน	<b>5. เสียงดังรบกวนจากการจราจรและการก่อสร้าง</b>		
	ไม่ได้รับ	12	80.33
	ได้รับ	3	20.0
	* มาก	1	6.67
	* ปานกลาง	2	13.33
	<b>6. น้ำท่วมขังจากฝนตก</b>		
	ไม่ได้รับ	11	73.33
	ได้รับ	4	26.67
	* ปานกลาง	1	6.67
	* น้อย	1	6.67
	* น้อยที่สุด	3	20.0
	<b>7. แร่งน้ำเสียน้ำจากการจราจรและการก่อสร้าง</b>		
	ไม่ได้รับ	13	86.67
	ได้รับ	2	13.33
	* มากที่สุด	1	6.67
	* น้อย	1	6.67
	* น้อยที่สุด	1	6.67
	<b>8. มูลฝอยตกค้าง/กลิ่นรบกวน</b>		
	ไม่ได้รับ	15	100.0
	<b>9. อุบัติเหตุจากการจราจร</b>		
	ไม่ได้รับ	15	100.0
	<b>10. ปัญหาฝุ่นละออง</b>		
	ไม่ได้รับ	11	73.33
	ได้รับ	4	26.67
	* ปานกลาง	1	6.67
	* น้อย	2	13.33
	* น้อยที่สุด	1	6.67
	<b>11. อาชญากรรม/ลักขโมย</b>		
	ไม่ได้รับ	14	93.33
	ได้รับ	1	6.67
	* น้อยที่สุด	1	6.67
	<b>12. ยาเสพติด</b>		
	ไม่ได้รับ	15	100.0

ที่มา : บริษัท ทีเอ็นพี เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด

จากตารางที่ 4.1-3 ข้อมูลด้านสาธารณูปโภค-สาธารณูปการพื้นฐาน และปัญหาสิ่งแวดล้อมสรุปได้ว่า

ผู้ตอบแบบส่วนใหญ่ใช้รถยนต์ส่วนตัว(ร้อยละ 66.67) โดยสภาพการจราจรที่ใช้ในปัจจุบันส่วนใหญ่ ค่อนข้างดี (ร้อยละ 66.67) สำหรับแหล่งน้ำที่ใช้เพื่อการบริโภคประชาชนซื้อน้ำบรรจุขวด/ถัง (ร้อยละ 73.33) สำหรับ แหล่งน้ำที่ใช้เพื่อการอุปโภคประชาชนทั้งหมดใช้น้ำประปา (ร้อยละ 100.0) สำหรับปัญหาเกี่ยวกับน้ำใช้ไม่มีปัญหา (ร้อยละ 100.0) ในส่วนของการจัดการมูลฝอยทั้งหมดใช้วิธีการใส่ถังรอรถขยะเทศบาลมาเก็บ (ร้อยละ 100.00) และการจัดการน้ำเสียทั้งหมดระบายน้ำลงท่อระบายน้ำสาธารณะ (ร้อยละ 100.0)

ในส่วนความเดือดร้อนรำคาญจากปัญหาสิ่งแวดล้อมและสังคม ในปัจจุบัน สรุปได้ว่า

- ❖ การขาดแคลนน้ำดื่ม/น้ำใช้ พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 93.33) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 6.67) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับปานกลาง (ร้อยละ 6.67)
- ❖ คุณภาพน้ำของน้ำดื่ม/น้ำใช้ พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 93.33) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 6.67) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับน้อยที่สุด (ร้อยละ 6.67)
- ❖ กระแสไฟฟ้าตก/ดับบ่อย พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 80.0) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 20.0) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับน้อย (ร้อยละ 13.33)
- ❖ น้ำเสียไม่ได้รับการบำบัด พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 93.33) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 6.67) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับน้อย (ร้อยละ 6.67)
- ❖ เสียงดังรบกวนจากการจราจรและการก่อสร้าง พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 80.0) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 20.0) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับน้อย (ร้อยละ 13.33)
- ❖ น้ำท่วมขังจากฝนตก พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 73.33) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 26.67) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับน้อยที่สุด (ร้อยละ 20.0)
- ❖ แรงสั่นสะเทือนจากการจราจรและการก่อสร้าง พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 86.67) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 13.33) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับมากที่สุด น้อยและน้อยที่สุด (ร้อยละ 6.67)
- ❖ มูลฝอยตกค้าง/กลิ่นรบกวน พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 100.0)
- ❖ อุบัติเหตุจากการจราจร พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 100.0)
- ❖ ปัญหาฝุ่นละออง พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 73.33) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 26.67) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับน้อย (ร้อยละ 13.33)
- ❖ อาชญากรรม/ลักขโมย พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 93.33) ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 6.67) ส่วนใหญ่ได้รับความเดือดร้อนในระดับน้อยที่สุด (ร้อยละ 6.67)
- ❖ ยาเสพติด พบว่า ปัจจุบันไม่ได้รับความเดือดร้อน (ร้อยละ 100.0)

#### 4) ข้อมูลการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลักษณะของข้อมูล ได้แก่ การได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการ ช่องทางการรับข้อมูล และผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับจากขั้นตอนการก่อสร้าง ได้แก่ ฝุ่นละออง เสียงดัง ขยะมูลฝอย น้ำเสีย กลิ่นเหม็น น้ำท่วมขัง การจราจรติดขัด อาชญากรรม/ลักขโมย ยาเสพติด เป็นต้น รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.1-4

รายงานผลการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน

โครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา)

ดำเนินการโดย บริษัท พู่ ให้ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด

ตารางที่ 4.1-4 การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

หัวข้อ	รายละเอียด	N = 15	
		จำนวน	ร้อยละ
ทราบหรือไม่ว่าจะมีการก่อสร้างโครงการ	ทราบ	7	46.67
	ไม่ทราบ	8	53.33
ทราบจากแหล่งใด	ป้ายโฆษณาของโครงการ	2	13.33
	เป็นทางผ่าน/อยู่ใกล้บ้าน	6	40.0
ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับจากขั้นตอนการก่อสร้าง	<b>ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</b>		
	1. ฝุ่นละอองจากการก่อสร้างและขนส่งวัสดุอุปกรณ์		
	ปานกลาง	1	6.67
	น้อย	2	13.33
	ไม่มี	12	80.0
	2. เสียงดังรบกวนจากการก่อสร้าง		
	น้อย	4	26.67
	ไม่มี	11	73.33
	3. กลิ่นเหม็นจากขยะ น้ำเสีย และไอเสียจากเครื่องจักร		
	มาก	2	13.33
	ไม่มี	13	86.67
	4. ความสั่นสะเทือนจากการก่อสร้าง		
	มาก	1	6.67
	น้อย	2	13.33
	ไม่มี	12	80.0
	5. น้ำเสียจากกิจกรรมก่อสร้าง		
	ไม่มี	15	100.0
	6. ท่อระบายน้ำอุดตันจากเศษดินในการปรับพื้นที่ และเศษวัสดุก่อสร้าง		
	ไม่มี	15	100.0
	7. น้ำท่วม เนื่องจากการปรับพื้นที่ของโครงการ		
	น้อย	2	13.33
	ไม่มี	13	86.67
	8. การจราจรติดขัดจากรถบรรทุกเข้า-ออกโครงการ		
	มาก	1	6.67
	ปานกลาง	1	6.67
	น้อย	1	6.67
	ไม่มี	12	80.0

ที่มา : บริษัท ทีเอ็นพี เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด

รายงานผลการสำรวจข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและทัศนคติของประชาชนรายครัวเรือน

โครงการ Regal Bangna (รีเกิล บางนา)

ดำเนินการโดย บริษัท พู่ ให้ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด

ตารางที่ 4.1-4 (ต่อ) การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

หัวข้อ	รายละเอียด	N = 15	
		จำนวน	ร้อยละ
ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับจากขั้นตอนการก่อสร้าง	<b>ผลกระทบด้านสุขภาพ</b>		
	1. โรคระบบทางเดินหายใจจากฝุ่นละอองไอเสียจากเครื่องยนต์		
	น้อย	1	6.67
	ไม่มี	14	93.33
	2. ส่งผลต่อระบบการได้ยินจากเสียงรบกวนในการก่อสร้าง		
	มาก	1	6.67
	น้อย	1	6.67
	ไม่มี	13	86.67
	3. มีการแพร่กระจายของโรคติดต่อ/โรคติดเชื้อ		
	น้อย	1	6.67
	ไม่มี	14	93.33
	4. ส่งผลด้านความปลอดภัย		
ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับจากขั้นตอนการก่อสร้าง	น้อย	1	6.67
	ไม่มี	14	93.33
	5. สร้างความเครียด ความรำคาญ และความวิตกกังวล		
	น้อย	2	13.33
	ไม่มี	13	86.67
	<b>ผลกระทบด้านสังคม</b>		
	1. ความเดือดร้อนรำคาญจากคนงานก่อสร้าง		
	ไม่มี	15	100.0
	2. ปัญหาอาชญากรรม/ยาเสพติด/ ลักขโมย เพิ่มขึ้น		
	น้อย	1	6.67
	ไม่มี	14	93.33
	3. ระบบสาธารณสุขการไม่เพียงพอ		
	ไม่มี	15	100.0
	4. เศรษฐกิจโดยรวมในชุมชนดีขึ้น		
	ไม่มี	15	100.0
	5. แรงงานจากต่างถิ่น/ต่างตัวมากขึ้น		
	น้อย	2	13.33
	ไม่มี	13	86.67
	6. ทัศนียภาพและสุนทรียภาพ		
	ปานกลาง	1	6.67
	ไม่มี	14	93.33

ที่มา : บริษัท ทีเอ็นพี เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด



จากตารางที่ 4.1-4 การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สรุปได้ว่า

ประชาชนทราบว่าจะมีการก่อสร้างโครงการ (ร้อยละ 53.33) ส่วนใหญ่ทราบจากเป็นทางผ่าน/อยู่ใกล้บ้าน (ร้อยละ 80.0) โดยผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและด้านสุขภาพที่คาดว่าจะได้รับจากขั้นตอนการก่อสร้างโครงการสามารถสรุปดังนี้

**ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม** ประชาชนส่วนใหญ่มีความเห็นว่า

- ❖ ปัญหาฝุ่นละอองจากการก่อสร้างและขนส่งวัสดุอุปกรณ์คิดว่าไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 80.0) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 13.33)
- ❖ ปัญหาด้านเสียงดังจากการก่อสร้างไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 73.33) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 26.67)
- ❖ ปัญหาด้านกลิ่นเหม็นจากขยะ น้ำเสีย และไอเสียจากเครื่องจักรไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 86.67) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 13.33)
- ❖ ปัญหาด้านความสั่นสะเทือนจากการก่อสร้างคิดว่าไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 80.0) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหามาก (ร้อยละ 13.33)
- ❖ ปัญหาด้านน้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้างไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 100.0)
- ❖ ปัญหาด้านท่อระบายน้ำอุดตันจากเศษดินในการปรับพื้นที่ และเศษวัสดุก่อสร้างไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 100.0)
- ❖ ปัญหาด้านน้ำท่วม เนื่องจากการปรับพื้นที่ของโครงการไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 86.67) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 13.33)
- ❖ ปัญหาด้านการจราจรติดขัดจากรถบรรทุกเข้า-ออกโครงการไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 80.0) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหามาก ปานกลางและน้อย (ร้อยละ 6.67)

**ผลกระทบด้านสุขภาพ** ประชาชนส่วนใหญ่มีความเห็นว่า

- ❖ ปัญหาด้านโรคระบบทางเดินหายใจจากฝุ่นละอองไอเสียจากเครื่องยนต์ไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 93.33) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 6.67)
- ❖ ปัญหาด้านการส่งผลกระทบต่อระบบการได้ยินจากเสียงรบกวนในการก่อสร้างไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 86.67) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหามากและน้อย (ร้อยละ 6.67)
- ❖ ปัญหาด้านการแพร่กระจายของโรคติดต่อ/โรคติดเชื้อไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 93.33) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 6.67)
- ❖ ปัญหาด้านความปลอดภัยไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 93.33) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 6.67)
- ❖ ปัญหาด้านสร้างความเครียด ความรำคาญ และความวิตกกังวลไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 86.67) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 13.33)

**ผลกระทบด้านสังคม** ประชาชนส่วนใหญ่มีความเห็นว่า

- ❖ ปัญหาด้านความเดือดร้อนรำคาญจากคนงานก่อสร้างไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 100.0)
  - ❖ ปัญหาด้านอาชญากรรม/ยาเสพติด/ลักขโมย เพิ่มขึ้นไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 93.33) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหามาก (ร้อยละ 6.67)
  - ❖ ปัญหาด้านระบบสาธารณสุขโรคและสาธารณสุขการไม่เพียงพอไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 100.0)
  - ❖ ปัญหาด้านเศรษฐกิจโดยรวมในชุมชนดีขึ้นไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 100.0)
-

❖ ปัญหาด้านแรงงานจากต่างถิ่น/ต่างด้าวมากขึ้นไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 86.67) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหาน้อย (ร้อยละ 13.33)

❖ ปัญหาด้านทัศนียภาพและสุนทรียภาพไม่ส่งผลกระทบ (ร้อยละ 93.33) รองลงมาคิดว่าเป็นปัญหามาก (ร้อยละ 6.67)

#### 5) ความคิดเห็น ข้อวิตกกังวล และข้อเสนอแนะต่อโครงการ

ลักษณะของข้อมูล ได้แก่ ความคิดเห็นในภาพรวม ความคิดเห็นต่อการก่อสร้างโครงการ ข้อวิตกกังวล และข้อเสนอแนะต่อโครงการ เป็นต้น รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.1-5

ตารางที่ 4.1-5 ความคิดเห็น ข้อวิตกกังวล และข้อเสนอแนะต่อโครงการ

หัวข้อ	รายละเอียด	N = 15	
		จำนวน	ร้อยละ
ความคิดเห็นในภาพรวม	ผลกระทบด้านบวกมากกว่าด้านลบ	3	20.0
	ไม่แน่ใจ	12	80.0
ความคิดเห็นต่อการก่อสร้างโครงการ	เห็นด้วย	1	6.67
	ไม่แสดงความคิดเห็น	14	93.33
ข้อวิตกกังวลต่อโครงการ	ไม่วิตกกังวล	13	86.67
	รู้สึกวิตกกังวล (การก่อสร้าง)	2	13.33

ที่มา : บริษัท ทีเอ็นพี เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด

สำหรับความคิดเห็นในภาพรวมต่อการพัฒนาโครงการไม่แน่ใจ (ร้อยละ 80.0) รองลงมามีผลกระทบด้านบวกมากกว่าด้านลบ (ร้อยละ 20.0) ในส่วนของความคิดเห็นต่อการก่อสร้างโครงการประชาชนส่วนใหญ่ไม่แสดงความคิดเห็น (ร้อยละ 93.33) รองลงมาเห็นด้วย (ร้อยละ 6.67) และประชาชนส่วนใหญ่ไม่รู้สึกกังวลเกี่ยวกับการก่อสร้างโครงการ (ร้อยละ 86.67) รองลงมา รู้สึกวิตกกังวล (ร้อยละ 13.33)

### 5. เรื่องวิตกกังวลต่อการก่อสร้างและดำเนินโครงการ

- 1) มีความวิตกกังวลเรื่องน้ำท่วมที่อาจเกิดจากการก่อสร้าง